

TRD_120_40_04



INFORME FINANCIERO

IFC

31-10-2025

**SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD****PROCESO GESTIÓN FINANCIERA****ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**

CODIGO : RGF07-03

APROBACIÓN:
13/10/2019

VERSIÓN:02

TRD_120_40_02

	NOTA	Periodo 31/10/2025	Periodo 31/10/2024	VARIACION	%
ACTIVO					
ACTIVO CORRIENTE					
Efectivo y equivalente al efectivo	5	57.364.285.588	60.004.949.754	-2.640.664.166	-4%
Cuentas por cobrar	7	1.916.998.317	985.961.050	931.037.267	94%
Préstamos por cobrar	8	32.712.291.262	31.337.243.529	1.375.047.733	4%
Otros derechos y garantías	16	3.558.550	80.449.158	-76.890.608	-96%
Total activos corrientes		91.997.133.717	92.408.603.491	-411.469.774	0%
ACTIVO NO CORRIENTE					
Efectivo y equivalente al efectivo	5	1.200.000.000	1.200.000.000	0	0%
Cuentas por cobrar	7	12.828.854.423	14.036.844.708	-1.207.990.285	-9%
Deterioro acumulado cuentas x cobrar	7	-5.064.791.207	-5.835.250.941	770.459.734	-13%
Préstamos por cobrar	8	162.514.019.883	153.427.629.952	9.086.389.931	6%
Deterioro acumulado Préstamos	8	-28.197.462.980	-27.846.216.046	-351.246.934	1%
Propiedad, planta y equipo	10	11.952.544.907	11.828.282.642	124.262.265	1%
Depreciación acumulada	10	-3.248.318.533	-3.036.031.759	-212.286.774	7%
Propiedades de Inversión	13	3.289.409.584	3.289.409.584	0	0%
Activos Intangibles	14	1.361.446.212	1.297.129.092	64.317.120	5%
Amortización	14	-1.245.235.853	-1.211.106.732	-34.129.121	3%
Total Activo no corriente		155.390.466.435	147.150.690.500	8.239.775.936	6%
TOTAL ACTIVO		247.387.600.152	239.559.293.990	7.828.306.162	3%
PASIVOS					
PASIVOS CORRIENTES					
Cuentas por pagar	21	1.932.468.296	568.781.729	1.363.686.567	240%
Beneficios a los empleados	22	953.720.839	891.279.682	62.441.157	7%
Otros pasivos	24	0	353.613.221	-353.613.221	-100%
Total pasivos corrientes		2.886.189.135	1.813.674.632	1.072.514.503	59%
PASIVOS NO CORRIENTES					
Cuentas por pagar	21	4.570.102.718	5.008.321.337	-438.218.619	-9%
Pasivos estimados	23	1.554.932.214	1.554.932.214	0	0%
Otros pasivos	24	10.748.206.711	10.717.429.073	30.777.639	0%
Total Pasivo no corriente		16.873.241.643	17.280.682.623	-407.440.980	-2%
TOTAL PASIVO		19.759.430.778	19.094.357.255	665.073.523	3%
PATRIMONIO					
Capital fiscal	27	217.757.293.587	209.506.911.598	8.250.381.989	4%
Superávit por valorización -Terrenos	27	3.453.054.993	3.453.054.993	0	0%
Bienes	27	1.908.363.439	1.908.363.439	0	0%
Resultados del ejercicio	27	4.509.457.356	5.596.606.705	-1.087.149.350	-19%
TOTAL PATRIMONIO		227.628.169.374	220.464.936.735	7.163.232.639	3%
TOTAL PASIVO MAS PATRIMONIO		247.387.600.152	239.559.293.990	7.828.306.162	3%
CUENTAS DE ORDEN DEUDORAS	26	141.249.022.079	95.303.429.218	45.945.592.861	48%
CUENTAS DE ORDEN ACREEDORAS	26	20.511.360.768	19.068.710.994	1.442.649.774	8%

OSCAR JAVIER ARAQUE GARZON

Gerente

SONIA PATRICIA RIOS JIMENEZ

Subgerente Administrativa y Financiera

JESSICA ISABEL PINTO FUENTES

Profesional del área contable

TP No. 205390-T

**SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD****PROCESO GESTIÓN FINANCIERA****ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL**

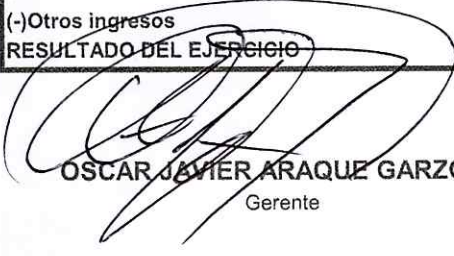
CODIGO : RGF07-04

FECHA DE APROBACIÓN:
31/10/2019

VERSIÓN:02

TRD_120_40_04

Cuentas	NOTA	Periodo 31/10/2025	Periodo 31/10/2024	RELATIVA	%
INGRESOS OPERACIONALES		13.515.454.699	14.086.510.191	-571.055.492	-4%
Financieros	28	13.515.454.699	14.086.510.191	-571.055.492	-4%
GASTOS DE ADMINISTRACION Y OPERACIÓN		10.193.541.763	9.843.138.883	350.402.880	4%
De administración	29	5.812.862.374	5.667.768.671	145.093.703	3%
Sueldos y Salarios		1.701.706.292	1.553.659.137	148.047.155	10%
Contribuciones imputadas		47.470.424	46.145.455	1.324.969	3%
Contribuciones efectivas		460.911.288	394.723.934	66.187.354	17%
Aportes sobre la nómina		103.253.000	83.637.800	19.615.200	23%
Prestaciones sociales		629.925.946	498.676.618	131.249.328	26%
Gastos de Personal Diversos		37.400.246	16.020.678	21.379.568	133%
Generales		2.728.915.098	2.993.371.052	-264.455.954	-9%
Impuestos, contribuciones y tasas		103.280.080	81.533.997	21.746.083	27%
De ventas	29	4.380.679.389	4.175.370.212	205.309.177	5%
Sueldos y Salarios		1.357.192.673	1.123.653.671	233.539.002	21%
Contribuciones imputadas		36.379.574	15.932.038	20.447.536	128%
Contribuciones efectivas		337.546.209	293.106.529	44.439.680	15%
Aportes sobre la nómina		66.934.400	63.036.000	3.898.400	6%
Prestaciones sociales		456.915.553	402.167.541	54.748.012	14%
Generales		2.118.597.674	2.274.428.041	-155.830.367	-7%
Gastos de Personal Diversos		7.113.306	3.046.392	4.066.914	133%
DETERIORO, DEPRECIACIÓN, AMORTIZACIÓN	29	2.301.733.107	1.881.363.624	420.369.483	22%
Deterioro de préstamos por cobrar		2.089.679.711	1.647.600.276	442.079.435	27%
Depreciación propiedad planta y equipo		179.205.429	203.730.921	-24.525.491	-12%
Amortización de activos intangibles		32.847.967	30.032.427	2.815.540	9%
EXCEDENTE (DÉFICIT) OPERACIONAL		1.020.179.829	2.362.007.684	-1.341.827.855	-57%
TRANSFERENCIAS		0	1.319.930.767	-1.319.930.767	-100%
Subvenciones		0	1.319.930.767	-1.319.930.767	-100%
OTROS INGRESOS	28	3.536.921.862	1.989.634.348	1.547.287.514	78%
Ingresos diversos		1.861.776.064	1.773.875.339	87.900.725	5%
Reversion provisión		1.675.145.798	215.759.009	1.459.386.789	676%
OTROS GASTOS	29	47.644.335	74.966.094	-27.321.759	-36%
Gastos diversos		47.644.335	73.382.395	-25.738.060	-35%
Devoluciones, rebajas y descuentos		0	1.583.699	-1.583.699	-100%
RESULTADO CONTABLE		4.509.457.356	5.596.606.705	-1.087.149.350	-19%
(+) Deterioro, Depreciación, Amortización		2.301.733.107	1.881.363.624	420.369.483	22%
(+) Otros gastos		47.644.335	74.966.094	-27.321.759	-36%
(-) Subvenciones		0	-1.319.930.767	1.319.930.767	-100%
(-) Otros ingresos		-3.536.921.862	-1.989.634.348	-1.547.287.514	78%
RESULTADO DEL EJERCICIO		3.321.912.936	4.243.371.308	-921.458.372	-22%


OSCAR JAVIER ARAQUE GARZON
Gerente
SONIA PATRICIA RIOS JIMENEZ
Subgerente Administrativa y Financiera
JESSICA ISABEL PINTO FUENTES
Profesional del área contable
TP No. 205390-T

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	CERTIFICACION	CODIGO : RGD00-11
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 22/05/2014
	VERSIÓN:01		

TRD_120_40_04

Los suscritos OSCAR JAVIER ARAQUE GARZON, Representante legal según el Decreto 060 de 01 de Marzo de 2024, SONIA PATRICIA RIOS JIMENEZ, Subgerente Administrativa y Financiera y JESSICA ISABEL PINTO FUENTES, Profesional universitaria con funciones de Contadora del Instituto Financiero de Casanare, en ejercicio de las facultades legales que les confieren las leyes 298 de 1996 y 43 de 1990; en cumplimiento de lo estipulado en las Resoluciones 706 y 182 de 2016 expedidas por la Contaduría General de la Nación.

Certifican:

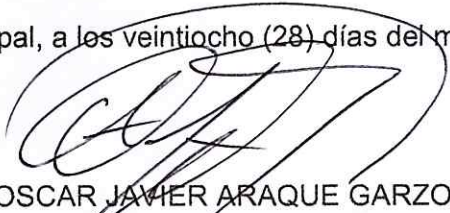
Que los saldos de los estados financieros revelan los hechos, transacciones y operaciones realizados por el IFC con corte a 31 de octubre de 2025, fueron tomados de los libros de contabilidad generados por el sistema financiero IAS del IFC y estos se elaboran conforme a lo señalado en el marco normativo para empresas que no cotizan en el mercado de valores, y que no captan ni administran ahorro del público, adoptado mediante Acuerdo de Junta Directiva No. 008-2020 versión 2 y las Resolución 414-2014; Resolución 625-2018; Resolución 426-2019, Resolución 332-2022 y Resolución 286 de 2023 de la CGN.

Que los estados contables básicos del IFC con corte a 31 de octubre de 2025, revelan el valor total de: activos, pasivos, patrimonio, ingresos, gastos y cuentas de orden, reportados en el libro mayor emitido por el sistema financiero IAS para el IFC.

Que se han verificado las afirmaciones contenidas en los estados financieros y la información presentada refleja en forma fidedigna la situación financiera, el resultado integral, los cambios en el patrimonio y los flujos de efectivo de la empresa; y se dio cumplimiento al control interno en cuanto a la correcta preparación y presentación de los estados financieros libres de errores significativos.

Que los activos representan un potencial de servicios y a la vez los pasivos representan hechos pasados que implican salida de recursos, en desarrollo de las funciones de cometido de la empresa IFC.

Yopal, a los veintiocho (28) días del mes de noviembre de 2025.


OSCAR JAVIER ARAQUE GARZON
 Representante legal


SONIA PATRICIA RIOS JIMENEZ
 Subgerente Administrativa y Financiera


JESSICA ISABEL PINTO FUENTES
 TP No. 205390-T
 Contador Público

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

NOTAS DE CARÁCTER GENERAL A 31 DE OCTUBRE DE 2025

NOTA 1. INSTITUTO FINANCIERO DE CASANARE

1.1 Identificación y funciones

1.1.1 Naturaleza Jurídica

El Instituto Financiero de Casanare “IFC” Creado mediante el Decreto N° 107 de 27 de julio de 1992 inicialmente bajo el nombre de FONDESCA; nace de la necesidad de apoyar la ejecución de las políticas, planes y proyectos de índole Nacional, Departamental y Municipal diseñadas para fortalecer, articular y desarrollar el sector productivo de Casanare. Con el propósito de ampliar su radio de acción y facultarlo para adquirir mayores compromisos de acuerdo a las exigencias de la modernización Departamental se reorganiza mediante el Decreto N° 0073 del 30 de mayo de 2002 emanado de la Gobernación de Casanare y recibe el nombre de Instituto Financiero de Casanare

El Instituto Financiero de Casanare IFC, es una empresa de gestión económica de carácter departamental, sometida al Régimen Jurídico de las empresas Industriales y Comerciales del Estado, contemplado en la Ley 489 de 1998, dotada con personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonio propio y vinculado a la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente.

1.1.2 Objetivo

El Instituto Financiero de Casanare, tendrá por objeto el desarrollo económico y social del Departamento y la Región mediante la gestión económica, la financiación para la ejecución de obras, programas y proyectos de desarrollo local, municipal, departamental y regional a través de los servicios y asesoría integral, financiera y de crédito; así como de otras actividades que sean calificadas por la Junta Directiva como parte o complemento de las señaladas en el Estatuto (Acuerdo 009 de 16-08-2022) Por medio del cual se adoptan los Estatutos del IFC.

1.1.3 Funciones de Cometido Estatal

Como institución financiera líder, que dota de las herramientas necesarias a la comunidad para el desarrollo de sus proyectos a través de financiación y asesoría integral con criterios de equidad, productividad, competitividad, sostenibilidad y participación de los sectores productivos.

a) Conceder préstamos a interés y con garantía para los proyectos previstos en su objeto, de acuerdo con las reglamentaciones establecidas por la Junta Directiva y el Manual de crédito de la entidad.

b) Celebrar con establecimientos de crédito vigilados por la Superintendencia Financiera de Colombia o con Institutos de Desarrollo Regional, préstamos a corto plazo con el fin de atender las

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

necesidades transitorias de liquidez dentro de los parámetros establecidos por las normas legales vigentes.

c) Prestar diversos servicios de asesoría y cooperación técnica y financiera a las entidades territoriales del departamento y sus entes descentralizados, para el cumplimiento de su objeto.

d) Realizar operaciones financieras y de crédito con entidades de derecho, público del territorio departamental promotoras de diferentes obras públicas, condicionando previa o simultáneamente las garantías suficientes a favor del Instituto.

e) Obtener descuentos de sus acreencias y tramitar redescuento de las mismas.

f) Adquirir, administrar, enajenar, gravar, arrendar y limitar el derecho de dominio de bienes de toda naturaleza, cuando fuere necesario o conveniente a sus fines, asegurar el mantenimiento y velar por la seguridad de los bienes de su propiedad.

1.1.4 Dirección y Administración

La dirección y administración del Instituto Financiero de Casanare-IFC- estará a cargo de una Junta Directiva que se posesionará ante el Gobernador y el Gerente, quien es su Representante legal. El Instituto estará vigilado por la Contraloría Departamental de Casanare, Contraloría General de la República y regulado en materia contable por la Contaduría General de la Nación.

Para todos los efectos legales el domicilio del IFC es Carrera 13 C N° 9-91 de la ciudad de El Yopal, Departamento de Casanare, República de Colombia.

1.2 Declaración de cumplimiento del marco normativo y limitaciones

1.2.1 Declaración de cumplimiento del marco normativo

El Instituto Financiero de Casanare – IFC, dando cumplimiento a lo establecido en el marco normativo para las empresas que no cotizan en el mercado de valores, y que no captan ni administran ahorro del público Resolución 414 de 2014, la Resolución 426 de 23-12-2019, Resolución 332-2022, Resolución 286-2023 de la Contaduría General de la Nación – CGN, sus actualizaciones, modificaciones y las demás normas que le sean aplicables.

La Junta Directiva mediante Acuerdo No.008 de 2020, actualiza el Manual de Políticas contable NICSP- NIIF (version2) del Instituto Financiero de Casanare.

1.2.2 Limitaciones

Su principal fuente de ingresos son los intereses por la operación del crédito, recursos que provienen de contratos y convenios con la Gobernación de Casanare, incluye entre otros la



	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

administración, operación de la cartera de FESCA y desde el 2015 ingresó a través del Decreto 0223 de 27-10-2015 la liquidación entre el Departamento de Casanare y el ICETEX que ingresó al FESCA del cual también hay una compensación por la administración, la administración y operación de programas y proyectos; proceso que se encuentra en mora de liquidación y de alto riesgo por amenazas de demandas por pérdidas de los cultivos, por lo cual el IFC viene calculando un deterioro con el fin de ir atenuando la pérdida, reduciendo de esta forma su liquidez y el recaudo de ingresos operacionales.

El Instituto Financiero de Casanare cuenta con un sistema de información financiera integrando (IAS) que, aunque su información financiera se encuentra integrada y consolidada, existe información a reportar a entes (Alcaldías; DIAN - Exógenas) que requiere de contratar personal profesional para el procesamiento, revisión y transmisión de esta información.

1.3 Base normativa y periodo cubierto

1.3.1 Estados financieros

- Estado de Situación Financiera
- Estado de Resultado Integral
- Estado de Cambios en el Patrimonio
- Estado de Flujo de efectivo
- Notas a los estados financieros

Estos Estados Financieros se presentan en forma comparativa con el periodo anterior, es decir los saldos al cierre de la vigencia que se presenta (31-10-2025) y los saldos al cierre de la vigencia anterior (31-10-2024).

1.3.2 Base Normativa y periodo cubierto

El Instituto Financiero de Casanare –IFC, está regido para efectos contables, por el Régimen de Contabilidad Pública, expedido por la Contaduría General de la Nación mediante las resoluciones números 354, 355 y 356 del 5 de septiembre de 2007, Resolución 414 de 2014, Resolución 426 de 2019, Resolución 441 de 2019 y Resolución 193 de 2020, Resolución 411 de 2023 que obliga el reporte en archivo PDF de los estados financieros, los cuales deben enviarse a través del sistema CHIP a cortes trimestrales (marzo, junio, septiembre y diciembre) y demás actualizaciones que le sean aplicables.

Para el proceso de identificación, registro, preparación y revelación de sus Estados Contables Básicos, el Instituto aplica el marco conceptual, el manual de procedimientos y el catálogo general de cuentas del Plan General de Contabilidad Pública, al nivel de documento fuente. Así mismo, las normas y procedimientos establecidos por la Contaduría General de la Nación en materia de registro oficial de los libros y preparación de los documentos soporte.



	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

Mediante Acuerdo de Junta Directiva número 008-22-10-2020 se actualiza el Manual de Políticas Contables del Instituto Financiero de Casanare “IFC” versión 2. Resolución 706 del 16 de diciembre de 2016, por la cual se establece la información a reportar, requisitos y los plazos de envío a la Contaduría General de la Nación, expedida por la Contaduría General de la Nación.

1.4 Forma de Organización y/o Cobertura

El Instituto Financiero de Casanare, cuenta con su Manual de Calidad en donde existe el mapa de procesos y el área contable se encuentra en el proceso de apoyo para los procesos misionales para las diferentes áreas de gestión que generan hechos, transacciones y operaciones susceptibles de reconocer contablemente, son responsables, en lo que corresponda, de la operatividad eficiente del proceso contable, las actividades y tareas a su cargo, de tal modo que se evidencie compromiso institucional. Además, cada servidor público debe ostentar la capacidad de controlar su trabajo, reconocer desviaciones y efectuar correctivos para el adecuado cumplimiento de los resultados que se esperan en el ejercicio de las funciones bajo su responsabilidad. Los servidores de la entidad deben suministrar los datos adicionales que requiera el proceso contable, en el tiempo oportuno y con las características necesarias.

El Instituto Financiero de Casanare consolida sus Estados Financieros con información de unidades dependientes sin personería jurídica, adscritas al IFC; FESCA (Maní, San Luis de Palenque, Decreto 0223-2015 (ICETEX) y Proyectos con recursos sin situación de fondos del sistema de Presupuesto y Giro de Regalías.

NOTA 2. BASE DE MEDICIÓN Y PRESENTACION UTILIZADA

2.1 Bases de medición

Las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros, la medición inicial y medición posterior en el reconocimiento de los activos y pasivos de la entidad, se encuentran explícitos en el Manual de políticas contables del Instituto Financiero de Casanare, adoptado mediante Acuerdo No. 008-2020 versión 2.

2.2 Moneda funcional y de presentación, redondeo y materialidad

2.2.1 Moneda

La moneda funcional y de presentación de los estados financieros es el peso colombiano.

2.2.2 Materialidad

La materialidad está conforme al Manual de políticas contable del Instituto Financiero de Casanare, adoptado y actualizado mediante Acuerdo No. 008-2020 versión 2.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

NOTA 3. JUICIOS, ESTIMACIONES, RIESGOS Y CORRECCIÓN DE ERRORES CONTABLES

3.1. Juicios

La entidad viene aplicando unos acuerdos aprobados por Junta Directiva para la normalización de cartera con el fin de disminuir el indicador de cartera morosa; y la acogida por los usuarios de este beneficio nos puede generar unos ajustes relevantes de un deterioro y posteriormente una reversión de pérdidas por deterioro.

NOTA 4. RESUMEN DE POLÍTICAS CONTABLES

El Manual de políticas contables del Instituto Financiero de Casanare se adoptó mediante Resolución 616 de 2015 y se actualizó mediante Acuerdo No. 008-2020 versión 2, con el fin de asegurar la consistencia y uniformidad en los Estados Financieros aplicando el marco normativo para empresas que no cotizan en el mercado de valores, y que no captan ni administran ahorro del público, establecido por la Contaduría General de la Nación.

4.1 Clasificación de activos y pasivos

Los activos y pasivos se clasifican de acuerdo con el uso al que se destinan o según su grado de realización, disponibilidad, exigibilidad o liquidación, en términos de tiempo y valores.

Para el efecto, se entiende como activos corrientes, aquellas sumas que serán realizables o estarán disponibles en un plazo no mayor a un año y como pasivos corrientes, aquellas sumas que serán exigibles o liquidables también en un plazo no mayor a un año.

Las políticas contables adoptables están establecidas por cuentas de acuerdo con los siguientes parámetros:

- Reconocimiento
- Medición inicial
- Medición posterior
- Revelaciones requeridas
- Presentación en los Estados Financieros
- **Efectivo, Equivalentes de Efectivo y Efectivo Restringido**

Representa todos los saldos en efectivo y mantenidos en bancos, como dinero en efectivo, cheques, entre otros, así como depósitos en instituciones financieras, y otros equivalentes de efectivo disponibles a requerimiento del Instituto. Por su naturaleza corresponden a partidas del activo disponible; sin embargo, algunas de ellas podrían estar sujetas a restricción en su disposición o uso.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

Las consignaciones realizadas por terceros registradas en los extractos bancarios, independientemente de que se identifique el respectivo concepto y tercero, deben registrarse en la contabilidad, reconociendo el recaudo en las cuentas bancarias y entre tanto se identifique el tercero que realizó la consignación, se registrará un crédito en la subcuenta Recaudos por clasificar.

Una vez se identifique el tercero que consigna, de acuerdo con los soportes de la transacción, se debita la subcuenta Recaudos por reclasificar y se acredita la cuenta respectiva.

Adelantadas todas las acciones de tipo administrativo necesarias para identificar el origen de los recursos consignados, y si ello no ha sido posible, se lleva a Comité Institucional de Gestión y desempeño para determinar y posiblemente reconocer dichos valores como ingresos diversos. Si posteriormente se llegare a presentar una reclamación identificada, justificada se procede a dar aplicabilidad a la necesidad.

- **Rendimientos de ingresos por rendimiento de inversiones**

Los rendimientos por inversiones en cuentas de ahorros o CDT, se contabilizan al valor presente al día posterior a su vencimiento y se registra el ingreso que haya generado la inversión.

- **Reconocimiento de ingresos por intereses de cartera**

Los ingresos por intereses sobre préstamos se registran en el Estado de Resultados en el periodo correspondiente a su causación, la cual se suspende cuando la cartera presenta más de 3 meses de vencida. (Manual de cartera)

- **Reconocimiento de gastos**

Todos los gastos se reconocen en el momento que sucedan, con independencia del instante en que se produzca la corriente de efectivo o del equivalente que se deriva de estos.

- **Préstamos y cuentas por cobrar**

Las NIIF, establecen que las entidades públicas deben realizar sus procedimientos en el tema de reconocimiento y medición a sus Activos y Pasivos financieros bajo la condición de Costo Amortizado teniendo en cuenta el manejo de productos con condiciones de mercado.

Siendo el IFC una entidad pública de fomento del sector de las Empresas que no Cotizan en el Mercado de Valores, y que no Captan ni Administran Ahorro del Público, en que sus productos financieros, no cuentan con un marco referencial de otra entidad similar en el Departamento que le permita determinar una tasa de mercado real que pueda establecer unos márgenes comparativos viables y con ello poder realizar la valoración de sus instrumentos financieros al

ifc INSTITUTO FINANCIERO DE CASANARE	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN:08/08/2013
			VERSIÓN:01

costo amortizado, y de acuerdo a las consultas realizadas por varios INFIS con una actividad económica similar de otros Departamentos del País y no encontrando semejanza en los manejos y productos, se llega a la conclusión, que la tasa a las cuales el IFC otorga sus créditos es igual o superior a la tasa de mercado; por lo que no es necesario realizar la aplicación del costo amortizado en la presentación, reconocimientos, medición y la información a revelar de los Instrumentos Financieros que a la fecha tiene el IFC, por lo que determina realizar este proceso aplicando el Valor razonable a todos los instrumentos financieros.

Las líneas de crédito que ofrece el Instituto Financiero de Casanare en sus diferentes modalidades están reglamentadas en el Manual de Crédito, actualizado mediante Acuerdo 008 de 20-10-2023 de Junta Directiva.

El deterioro de cartera se constituye dando aplicación al Manual de Cartera. Dicho deterioro se constituye con cargo al estado de resultados cuando se establece la existencia de contingencias de pérdidas probables y razonablemente cuantificables, y si en una medición posterior, las pérdidas por deterioro disminuyen debido a eventos objetivamente relacionados con su origen, se disminuirá el valor del deterioro acumulado y se afectará el resultado del periodo.

Para el cálculo del deterioro, los créditos son calificados previamente en las categorías de riesgo establecidas, principalmente con base en el vencimiento y en el incumplimiento de los pagos a cargo del deudor. Para proteger los Estados Financieros ante cambios negativos en la calidad crediticia de sus deudores, se tuvo en cuenta adicionalmente para el cálculo del deterioro la siguiente calificación:

Modalidad de Crédito	CALIFICACIÓN POR NÚMERO DE DÍAS DE MORA				
	A	B	C	D	E
COMERCIAL	0-30	31-90	91-180	181-360	361 en adelante
CONSUMO	0-30	31-60	61-90	91-180	181 en adelante
Nivel de riesgo	NORMAL	ACEPTABLE	APRECIABLE	SIGNIFICATIVO	INCOBRABILIDAD

Según la anterior calificación se aplicará un deterioro general que estará a cargo de la totalidad de la cartera bruta de la entidad y una individual por saldo capital, intereses y otros conceptos contabilizados en cuentas por cobrar.

Cartera bruta	Porcentaje mínimo deterioro
100% del total de la cartera Bruta	1%
Calificación de Crédito	Porcentaje Mínimo Deterioro
B	1%
C	20%
D	50%
E	100%



	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

- **Propiedades, planta y equipo**

Las propiedades, planta y equipo, se miden al costo, menos la depreciación acumulada y pérdida por deterioro de valor acumulado, si las hubiera. El costo incluye el precio de adquisición, los costos directamente atribuibles hasta que el activo se encuentre en condiciones de operación en la forma prevista por el Instituto.

El Instituto capitaliza como mayor valor de los activos, las adiciones o mejoras que se hagan sobre los mismos, siempre que cumplan con las siguientes condiciones: a) Aumentan la vida útil, b) Amplíen la capacidad operativa de los mismos y c) Se evidencie una reducción de costos al Instituto. Todos los demás costos de reparación y mantenimiento se reconocen en el Estado de Resultados a medida en que se incurren, excepto cuando incrementan la vida útil del activo. La depreciación inicia cuando el activo está disponible para su uso, y se calcula en forma lineal a lo largo de la vida útil estimada: a través del sistema IAS en el módulo de Inventarios-Activos-Depreciación.

Activos depreciables	Años de Vida Útil
Edificios	50 años
Muebles, maquinaria y equipos de oficina	10 años
Equipos de computación y comunicación	5 años
Vehículo	5 años
Terrenos	No se deprecian

Para los activos de menor cuantía, estos se deprecian en el mismo año o se llevan al gasto de acuerdo a los montos e instructivo que emite la CGN, y se mantiene su control a través del módulo de inventarios.

- **Valorizaciones y/o desvalorizaciones de activo**

De conformidad con normas legales, el valor comercial de las propiedades, planta y equipo poseídos al final del periodo, debe ser reconocido en los Estados Contables Básicos sobre bases técnicas apropiadas. Teniendo en cuenta la vigencia máxima de 3 años de los avalúos técnicos, para este periodo se mantiene el valor del avalúo realizado en el año 2022 a los bienes muebles e inmuebles del Instituto.

- **Intangibles**

Son activos intangibles aquellos bienes inmateriales, o sin apariencia física, que puedan identificarse, controlarse, de cuya utilización o explotación pueden obtenerse beneficios económicos futuros o un potencial de servicios, y su medición monetaria sea confiable. Un activo intangible produce beneficios económicos futuros para la entidad contable pública

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

cuando está en la capacidad de generar ingresos, o cuando el potencial de servicios que posea genere una reducción de costos.

Los activos intangibles en el Instituto corresponden a: Software y licencias, para la operación del objeto institucional y se le realiza su amortización dependiendo de la duración del contrato o el tiempo de duración del permiso para la utilización de estos.

- **Propiedades de Inversión**

Las propiedades de inversión son aquellas mantenidas para obtener alquileres y/o revalorizaciones. Las propiedades de inversión se miden al costo, menos el valor de la depreciación acumulada y pérdidas por deterioro de valor acumulado, si las hubiera.

- **Cuentas por pagar**

Comprende las obligaciones del Instituto adquiridas con personas naturales o jurídicas, diferentes a las entidades financieras, en desarrollo de sus operaciones, se reconocen por el valor total adeudado, y se causan en el momento en que se recibe el bien o servicio, o se formalicen los documentos que generan las obligaciones correspondientes de conformidad con las condiciones contractuales.

- **Depósitos recibidos de terceros**

Corresponde a las obligaciones del Instituto adquiridas por la celebración de convenios en administración para su ejecución dependiente del objeto, en los cuales el IFC actúa como administrador u operador de estos recursos.

- **Beneficios a Empleados**

Los beneficios a los empleados comprenden las obligaciones generadas en la relación laboral en virtud de normas legales, se provisionan mensualmente por el valor real de la obligación y se consolidan al final del periodo contable. Beneficios que se reconocen cada vez que se obtiene el derecho a percibirlos.

- **Pasivos estimados**

Corresponde a las obligaciones generadas en circunstancias ciertas, cuyo valor depende de un hecho futuro, se reconocen por el valor que se estima, empleando criterios técnicos de conformidad con las disposiciones legales vigentes constituyéndose en provisiones y se consolidan al final del periodo contable. Los pasivos estimados, comprenden: la provisión para contingencias por concepto de litigios en contra del Instituto, soportada en la información que remite la oficina jurídica.



	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

- **Patrimonio institucional**

Comprende los aportes otorgados por el Departamento de Casanare para la creación y desarrollo del Instituto, e igualmente incluye todas las variaciones patrimoniales originadas por la operación y los procesos de actualización.

- **Reconocimiento de ingresos**

Son reconocidos y registrados en cumplimiento del principio de causación. Los ingresos que presenta la entidad en sus Estados Contables Básicos están clasificados en operacionales y no operacionales, así:

- **Ingresos operacionales**

- Transferencias Departamentales
 - Ingresos por operación de colocación de créditos (intereses)
 - Rendimientos de las inversiones de liquidez
 - Comisiones de administración de proyectos

- **Ingresos no operacionales**

- Aprovechamientos, sobrantes y otros

- **Reconocimiento de los hechos financieros**

Para el reconocimiento patrimonial de los hechos financieros, económicos y sociales se aplica el principio de causación contable.

- **Gastos**

Comprende los desembolsos no recuperables necesarios para la obtención de los bienes o servicios, requeridos en el normal desarrollo de las actividades básicas y complementarias, adelantadas en cumplimiento de la actividad social, operacional y administrativa. Los gastos se reconocen sobre la base del costo a medida que ocurran los hechos financieros, económicos y sociales, en forma tal que queden contemplados sistemáticamente en el período contable correspondiente.

- **Contingencias**

Las contingencias son informadas y cuantificadas por la Oficina Jurídica. La estimación de las contingencias de pérdidas necesariamente envuelve un ejercicio de juicio y es materia de opinión. En la estimación de contingencia de pérdida en procesos legales que están pendientes contra el Instituto, los asesores legales evalúan, entre otros aspectos, los méritos de los reclamos, la jurisprudencia de los tribunales al respecto y el estado actual de los procesos.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

Si la evaluación de la contingencia indica que es probable que una pérdida material ocurra y el monto del pasivo puede ser estimado entonces es registrado en los Estados Contables Básicos. Si la evaluación indica que una pérdida potencial no es probable pero es incierto el resultado, o es probable pero no puede ser estimado el monto de la pérdida; entonces la naturaleza de la contingencia es revelada en nota a los Estados Contables Básicos con una estimación del rango probable de pérdida. Contingencias de pérdida estimadas como remotas generalmente no son reveladas.

• Impuestos

• Renta:

De acuerdo con las disposiciones tributarias vigentes, el Instituto no es contribuyente del Impuesto de Renta y complementarios. Está en la obligación de presentar la declaración de ingresos y patrimonio; también presenta anualmente la información Exógena

• Impuesto al valor agregado – IVA:

Desde el 01 de julio del año 2012 el IFC es responsable del Impuesto a las Ventas IVA y desde ese momento cumple debidamente las obligaciones tributarias que se derivan de poseer esta responsabilidad. Bimestralmente se liquida el IVA y se paga a la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales-DIAN.

• Retención en la fuente

Mensualmente se presenta y paga a la DIAN la declaración de retención en la fuente a título de renta y retención en la fuente a título de IVA en la adquisición de bienes y servicios e impuesto de timbre del 1% sobre los contratos que de acuerdo al Decreto 175-2025 superen la base establecida.

• Industria y Comercio

Bimestralmente se declara la retención de industria y comercio, en la adquisición de bienes y servicios y se paga a los municipios de Yopal, Chámeza y Paz de Ariporo en donde se desarrollan actualmente actividades gravadas con este impuesto. Anualmente se presenta la información de medios magnéticos de acuerdo a normatividad municipal.

• Impuestos Contribuciones y Tasas:

El Estatuto de rentas del municipio de Yopal, establece la obligación de declarar Impuesto al servicio de alumbrado público para los usufructuarios de bienes inmuebles dotados de conexiones, plantas o subestaciones de energía eléctrica; por lo cual se liquida y paga impuesto de alumbrado público mensualmente a tarifa de cien pesos \$100 por kW instalado,



	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

incrementándose mensualmente con el porcentaje de variación del Índice de precios al productor - IPP reportado por el DANE.

El estatuto de rentas del Departamento de Casanare establece la contribución sobre contrato de obra pública, la cual debe ser retenida sobre dichos contratos y transferida a las cuentas de la Gobernación de Casanare mensualmente.

- **Cuentas de orden**

En las cuentas contingentes se registran las operaciones mediante las cuales el Instituto adquiere un derecho o asume una obligación, cuyo surgimiento está condicionado a que un hecho se produzca o no, dependiendo de factores futuros eventuales o remotos.

También se incluyen las cuentas que permiten controlar las operaciones que la empresa realiza con terceros y que, por su naturaleza, no afectan su situación financiera ni el rendimiento, como es el caso de la ejecución de los proyectos de los cuales fue designado como ejecutor el IFC, controlando a través de estas cuentas deudores los componentes de activos y gastos, y en cuentas acreedoras los componentes de pasivos e ingresos.

- **Estimaciones contables**

Para la preparación de los Estados Contables Básicos, de acuerdo con los principios de contabilidad generalmente aceptados, la administración requiere hacer ciertas estimaciones que afectan los montos de los activos, pasivos, ingresos, costos y gastos reportados durante cada período y el resultado final puede diferir de estas estimaciones.

- **Saneamiento contable**

El IFC sigue desarrollando esta actividad a través del Comité Institucional de Gestión y Desempeño según Resolución N° 356-2018; durante el año 2025 se realizaron comités depurando partidas respecto a castigo de cartera y aplicación de deterioro en proyectos de plantación forestal, que conllevan a reflejar la información fidedigna de los Estados Financieros.

- **Procedimiento contable para el registro de los procesos judiciales, arbitrajes, conciliaciones extrajudiciales y embargos sobre cuentas bancarias**

Para efectos de este procedimiento, los procesos judiciales son el conjunto de actos regulados por la Ley que se derivan de las demandas interpuestas ante un juez para que se revisen derechos presuntamente violados por un tercero, así como las pretensiones económicas que, a su juicio, subsanan el perjuicio causado, cuyo resultado es la sentencia del juez.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

El arbitraje es el mecanismo por el cual las partes involucradas en un conflicto de carácter transigible acuerdan su solución a través de un tribunal arbitral, quien toma una decisión denominada laudo arbitral.

Las conciliaciones extrajudiciales son un mecanismo de solución de conflictos a través del cual las partes involucradas gestionan por sí mismas la solución de sus diferencias, con la ayuda de un tercero neutral y calificado denominado conciliador, cuyo resultado es un acta de conciliación.

El embargo es una medida cautelar que proviene de un juez, a fin de garantizar el pago de las sentencias judiciales.

Las costas procesales son los gastos en que debe incurrir la entidad en un juicio, distintos al pago de los honorarios del abogado, tales como, notificaciones, honorarios de los peritos, impuesto de timbre, tasas, copias, registros y pólizas.

Los procesos judiciales, los arbitrajes y las conciliaciones extrajudiciales pueden constituirse en derechos u obligaciones dependiendo de si estos son a favor o en contra de la empresa

Cuando se establezca que la obligación es probable, esto es, cuando la probabilidad de pérdida del proceso es más alta que la probabilidad de no pérdida, deberá constituirse una provisión por el valor que refleje la mejor estimación del desembolso que se requeriría para cancelar la obligación presente.

Esta información es suministrada por la oficina jurídica a través del formato RGJ06-03 BASE DE DATOS DEFENSA JUDICIAL, actualizado trimestralmente y suministrada a la oficina de contabilidad para su respectiva clasificación.

- **LISTADO DE NOTAS QUE NO LE APLICAN A LA ENTIDAD**

NOTA 6. INVERSIONES E INSTRUMENTOS DERIVADOS

NOTA 9. INVENTARIOS

NOTA 11. BIENES DE USO PÚBLICO E HISTÓRICOS Y CULTURALES

NOTA 12. RECURSOS NATURALES NO RENOVABLES

NOTA 15. ACTIVOS BIOLÓGICOS

NOTA 17. ARRENDAMIENTOS

NOTA 18. COSTOS DE FINANCIACIÓN

NOTA 19. EMISIÓN Y COLOCACIÓN DE TÍTULOS DE DEUDA

NOTA 20. PRÉSTAMOS POR PAGAR

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN:08/08/2013
			VERSIÓN:01

NOTA 25. ACTIVOS Y PASIVOS CONTINGENTES

NOTA 30. COSTOS DE VENTAS

NOTA 31. COSTOS DE TRANSFORMACIÓN

NOTA 32. ACUERDOS DE CONCESIÓN - ENTIDAD CONCEDENTE

NOTA 33. ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS DE SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES (Fondos de Colpensiones)

NOTA 34. EFECTOS DE LAS VARIACIONES EN LAS TASAS DE CAMBIO DE LA

NOTA 35. IMPUESTO A LAS GANANCIAS

NOTA 37. REVELACIONES SOBRE EL ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

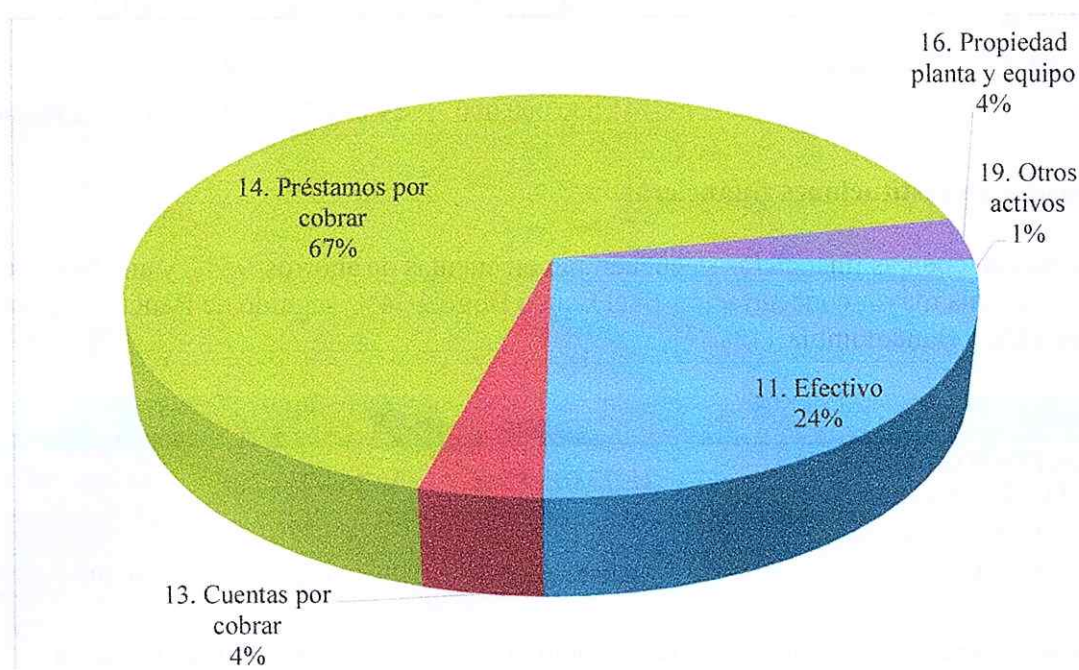
	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

NOTAS DE CARÁCTER ESPECÍFICO A 31 DE OCTUBRE DE 2025-2024

En las notas de carácter específico se revela la información comparativa (2025-2024) adicional sobre los valores presentados en los Estados Financieros del Instituto Financiero de Casanare, donde se podrá observar el comportamiento de la situación económica y financiera consolidada (IFC, EDUCACIÓN, SGR).

ACTIVOS

Los activos del Instituto al cierre del 31 de octubre de 2025 ascendieron a la suma de \$247.387.600.152, con un incremento del 3% con relación al mismo periodo del año anterior. El total de los activos al presente corte está compuesto de la siguiente manera:



COMPOSICION DEL ACTIVO	oct-2025	oct-2024	VARIACION
11. Efectivo	58.564.285.588	61.204.949.754	-2.640.664.166
13. Cuentas por cobrar	9.681.061.532	9.187.554.817	493.506.715
14. Préstamos por cobrar	167.028.848.165	156.918.657.435	10.110.190.730
16. Propiedad planta y equipo	8.704.226.374	8.792.250.883	-88.024.509
19. Otros activos	3.409.178.493	3.455.881.102	-46.702.609
TOTAL ACTIVO	247.387.600.152	239.559.293.990	7.828.306.162

NOTA 5. EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO

El efectivo, se encuentra representado en un 71% en equivalentes a efectivo (CDTs) y en un 27% en depósitos en cuentas corrientes y de ahorros. El 82% del efectivo y equivalentes a efectivo corresponde a FESCA (FEMANI, FESANLUIS, ICETEX) y el 17% al IFC para el presente periodo.

CONCEPTO	oct-25	oct-24	VARIACION
11.EFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFECTIVO	58.564.285.588	61.204.949.754	-2.640.664.166
Caja	10.346.000	5.452.100	4.893.900
Depósitos en instituciones financieras	15.753.939.588	30.164.733.754	-14.410.794.166
Efectivo de uso restringido	1.200.000.000	1.200.000.000	0
Equivalente al efectivo (CDT)	41.600.000.000	29.834.763.900	11.765.236.100

5.1. Depósitos en instituciones financieras

Los depósitos en cuentas financieras se encuentran en cuentas de ahorros 95%, y un 5% en cuentas corrientes; con una mayor concentración en el Banco Bogotá 34%, seguido de Banco Popular 17%, AV Villas 12% y Bancolombia 11%.

CONCEPTO	oct-25	oct-24	VR VARIACION
1110.DEPOSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS	15.753.939.588	30.164.733.754	-14.410.794.166
111005 - Cuenta Corriente	765.775.789	668.778.030	96.997.759
111006 - Cuenta Ahorros	14.988.163.799	29.495.955.724	-14.507.791.925

A continuación se muestra el detalle de la ubicación de los recursos por entidad bancaria

CONCEPTO	CTA CTE	CTA AH	TOTAL	%
1110.DEPOSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS	765.775.789	14.988.163.799	15.753.939.588	100%
BOGOTA	0	5.313.340.950	5.313.340.950	34%
POPULAR	0	2.734.437.360	2.734.437.360	17%
AV VILLAS	0	1.853.267.150	1.853.267.150	12%
BANCOLOMBIA	0	1.795.370.053	1.795.370.053	11%
BBVA	1.840.652	1.444.464.415	1.446.305.067	9%
BANCOCCIDENTE	763.935.138	463.548.528	1.227.483.666	8%
AGRARIO	0	894.480.379	894.480.379	6%
DAVIVIENDA	0	489.254.963	489.254.963	3%

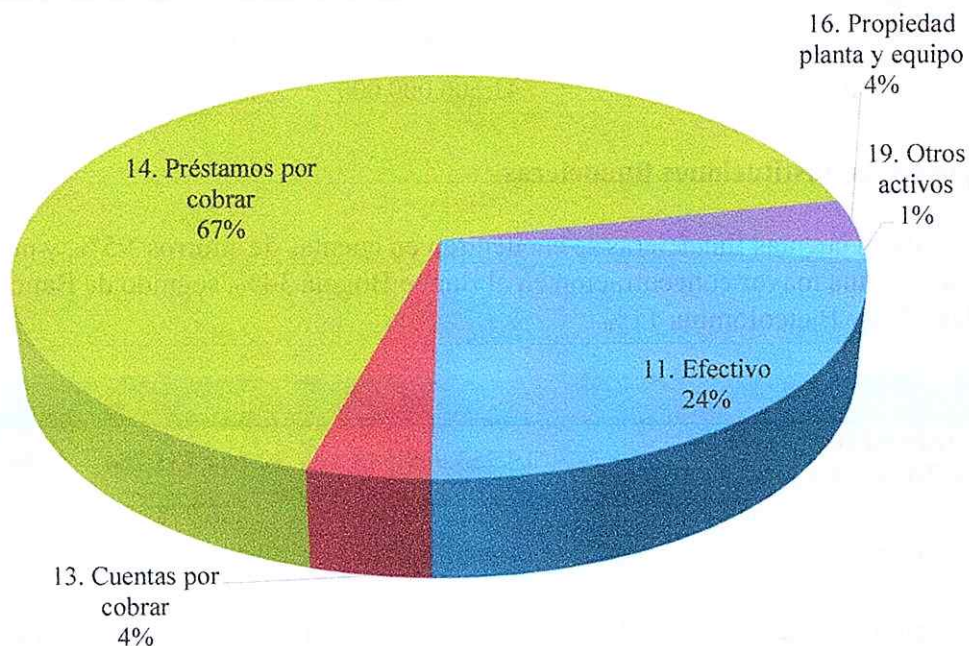
	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

NOTAS DE CARÁCTER ESPECÍFICO A 31 DE OCTUBRE DE 2025-2024

En las notas de carácter específico se revela la información comparativa (2025-2024) adicional sobre los valores presentados en los Estados Financieros del Instituto Financiero de Casanare, donde se podrá observar el comportamiento de la situación económica y financiera consolidada (IFC, EDUCACIÓN, SGR).

ACTIVOS

Los activos del Instituto al cierre del 31 de octubre de 2025 ascendieron a la suma de \$247.387.600.152, con un incremento del 3% con relación al mismo periodo del año anterior. El total de los activos al presente corte está compuesto de la siguiente manera:



COMPOSICION DEL ACTIVO	oct-2025	oct-2024	VARIACION
11. Efectivo	58.564.285.588	61.204.949.754	-2.640.664.166
13. Cuentas por cobrar	9.681.061.532	9.187.554.817	493.506.715
14. Préstamos por cobrar	167.028.848.165	156.918.657.435	10.110.190.730
16. Propiedad planta y equipo	8.704.226.374	8.792.250.883	-88.024.509
19. Otros activos	3.409.178.493	3.455.881.102	-46.702.609
TOTAL ACTIVO	247.387.600.152	239.559.293.990	7.828.306.162

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

NOTA 5. EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO

El efectivo, se encuentra representado en un 71% en equivalentes a efectivo (CDTs) y en un 27% en depósitos en cuentas corrientes y de ahorros. El 82% del efectivo y equivalentes a efectivo corresponde a FESCA (FEMANI, FESANLUIS, ICETEX) y el 17% al IFC para el presente periodo.

CONCEPTO	oct-25	oct-24	VARIACION
11.EFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFECTIVO	58.564.285.588	61.204.949.754	-2.640.664.166
Caja	10.346.000	5.452.100	4.893.900
Depósitos en instituciones financieras	15.753.939.588	30.164.733.754	-14.410.794.166
Efectivo de uso restringido	1.200.000.000	1.200.000.000	0
Equivalente al efectivo (CDT)	41.600.000.000	29.834.763.900	11.765.236.100

5.1. Depósitos en instituciones financieras

Los depósitos en cuentas financieras se encuentran en cuentas de ahorros 95%, y un 5% en cuentas corrientes; con una mayor concentración en el Banco Bogotá 34%, seguido de Banco Popular 17%, AV Villas 12% y Bancolombia 11%.

CONCEPTO	oct-25	oct-24	VR VARIACION
1110.DEPOSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS	15.753.939.588	30.164.733.754	-14.410.794.166
111005 - Cuenta Corriente	765.775.789	668.778.030	96.997.759
111006 - Cuenta Ahorros	14.988.163.799	29.495.955.724	-14.507.791.925

A continuación se muestra el detalle de la ubicación de los recursos por entidad bancaria

CONCEPTO	CTA CTE	CTA AH	TOTAL	%
1110.DEPOSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS	765.775.789	14.988.163.799	15.753.939.588	100%
BOGOTA	0	5.313.340.950	5.313.340.950	34%
POPULAR	0	2.734.437.360	2.734.437.360	17%
AV VILLAS	0	1.853.267.150	1.853.267.150	12%
BANCOLOMBIA	0	1.795.370.053	1.795.370.053	11%
BBVA	1.840.652	1.444.464.415	1.446.305.067	9%
BANCOCCIDENTE	763.935.138	463.548.528	1.227.483.666	8%
AGRARIO	0	894.480.379	894.480.379	6%
DAVIVIENDA	0	489.254.963	489.254.963	3%

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

5.2. Efectivo de uso restringido

El valor corresponde a una medida cautelar derivada de una orden judicial dada por el Juzgado primero laboral del circuito de Yopal dentro del proceso ejecutivo de radicado 850013105001-2022-00026-00 interpuesto por la señora Aura Rocío Perez Rojas. Registro en NA 124 del 30-09-2022

CONCEPTO	oct-25	oct-24	VARIACION
Depósitos en instituciones financieras	1.200.000.000	1.200.000.000	0
Cuenta corriente Banco de Occidente	1.200.000.000	1.200.000.000	0

5.3. Equivalentes al efectivo (CDT)

Con corte a octubre de 2025 se han colocado recursos en CDT's - certificado de depósito a término no superior al año actual por valor de \$41.600.000.000 de la siguiente manera:

CONCEPTO	oct-25	%Participación
1133 CERTIFICADO DE DEPÓSITO A TÉRMINO	41.600.000.000	100%
BANCO DE OCCIDENTE	18.300.000.000	44%
BANCO POPULAR	14.000.000.000	34%
BANCO AV VILLAS	5.100.000.000	12%
BANCO DE BOGOTA	4.200.000.000	10%

NOTA 7. CUENTAS POR COBRAR

Del valor bruto \$14.745.852.739 se clasifican como corrientes \$1.916.998.317 y como no corrientes \$12.828.854.423 y un deterioro acumulado de \$-5.064.791.207 aplicado a los proyectos correspondientes a reforestación y palma.

CONCEPTO	SALDO CTE 2025	SALDO NO CTE 2025	SALDO FINAL 2025	SALDO CTE 2024	SALDO NO CTE 2024	SALDO FINAL 2024	VARIACIÓN
13. CUENTAS POR COBRAR	1.916.998.317	7.764.063.216	9.681.061.532	985.961.050	8.201.593.767	9.187.554.817	493.506.715
Subvención por recursos	0	0	0	485.522.233	0	485.522.233	-485.522.233
Otras cuentas por cobrar	1.916.998.317	12.828.854.423	14.745.852.739	500.438.816	14.036.844.708	14.537.283.524	208.569.215
Deterioro acumulado	0	-5.064.791.207	-5.064.791.207	0	-5.835.250.941	-5.835.250.941	770.459.734

7.1. Subvención por recursos transferidos por el gobierno

El valor para el año 2024 representaba el saldo de los hechos económicos relacionados con los recursos del Sistema General de Regalías en la aceptación del IFC como empresa pública (Resolución 191 de 30-11-2020 CGN) asignada como ejecutor de recursos por valor del Proyecto



	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

de inversión 2021005850033 Decreto No. 0201 de 30-08-2021 cuyo objeto es: “Fortalecimiento de alianzas productivas para la vida en el Departamento de Casanare” por valor de \$5.418.399.835; los cuales con corte de octubre de 2025 se encuentran liquidados.

7.2. Otras cuentas por cobrar

OTRAS CUENTAS POR COBRAR	oct-25	oct-24	VARIACION
Por cuenta de terceros	1.464.305.623	1.434.348.323	29.957.300
Reforestación	2.918.028.824	3.136.261.226	-218.232.401
Palma	7.891.680.715	8.901.588.279	-1.009.907.564
Repoblamiento bovino	554.839.261	564.646.881	-9.807.620
Otras cuentas por cobrar	1.916.998.317	500.438.816	1.416.559.500
TOTAL	14.745.852.739	14.537.283.524	208.569.215

7.2.1. Por cuenta de terceros: Cruce de fondos a nombre de IFC tenemos \$1.464.305.623 por operaciones bancarias consignadas en diferentes entidades financieras que se deben trasladar al mes siguiente a cada fuente de recursos correspondiente.

Los valores de Reforestación, Palma y Repoblamiento bovino, corresponden al modelo denominado “Contratos de Cuentas en Participación” que se define como figura jurídica legalmente constituida que le permitió al Departamento de Casanare a través del Instituto Financiero de Casanare invertir un capital a riesgo, en asocio con un particular con el fin de fomentar proyectos de plantaciones forestales, palma de aceite; con el objeto de generar empleo y riqueza en el Departamento, agregando a este componente los contratos de Repoblamiento de bovino.

Debido a situaciones de incumplimiento para recuperar el producto de las plantaciones, el IFC ha venido adelantando acciones en los contratos de cuentas en participación a fin de cesar las obligaciones y blindar al IFC de situaciones que puedan afectar su patrimonio y su estabilidad financiera. Por lo anterior, en Acta de Junta Directiva No. 005 de 04-07-2019 expuestos los argumentos por parte de la gerencia, la Junta Directiva considera que se hace necesario realizar las actuaciones administrativas, financieras y jurídicas que se requieran para liquidar los contratos y como función de la administración del Instituto, se aplican medidas a fin de liquidar los contratos de Reforestación y Palma de Aceite a través de la Resolución No.255 de 13-08-2019. A continuación, se detalla cada cuenta:

7.2.2. Proyecto de reforestación; Valor de la inversión \$14.090.549.507 y saldo con corte a octubre de 2025 \$ 2.918.028.824 correspondiente a 23 usuarios de reforestación comercial IFC en que se ha recaudado \$547.199.069.

7.2.3. Proyecto Palma de aceite; Valor de la inversión \$13.643.850.604 y el saldo actual es de \$7.891.680.715 de 34 usuarios. Con corte a octubre de 2025 se ha recaudado \$881.451.533 y aplicado un deterioro de \$1.268.701.456.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

7.2.4. Proyecto Repoblamiento de bovino; Valor de la inversión \$4.800.000.000 y su saldo de \$554.839.261 de 69 usuarios, un recaudo con corte a octubre de 2025 de \$ 85.257.024.

7.2.5. Otras cuentas por cobrar: Los \$1.917.053.363 presentan los siguientes valores relevantes: \$367.994.847 de cuentas por cobrar por cartera para reintegrar a la Gobernación de Casanare (según conciliación tribunal administrativo de Casanare, el IFC debe pagar a la Gobernación de Casanare el 11% de la cartera que recupere del convenio 2113-2012 semestralmente), en proceso se encuentra en reclamación a CAFESALUD EPS \$5.300.300 en espera de una disolución, \$2.277.000 por cobrar al señor Carlos Alberto Zamudio Fonseca CC 9657801 doble giro en la NDTR 9401 del 30-12-2016, \$3.248.514 por cobrar a Julio Nereo Grosso Buitrago CC 74750657 por diferencia en caja menor - procesos adelantados con el área jurídica, \$86.836.473 de gastos financieros por cobrar a las entidades bancarias, \$1.442.708.082 que corresponde a retenciones por reintegrar por parte del Ministerio de Hacienda en ejecución de los proyectos de regalías, y \$413.866 de NDE 5331-2021 por cobrar a la Asociación Mutual la Orinoquia NIT 900251474 por doble pago en Ángela González.

A nombre de AGROPECUARIA LA VIGIA SAS se tiene una cuenta por cobrar por valor de \$132.500.000 que fue autorizada con Resolución No. 290 de 24-09-2019 girada a título de participación correspondiente al 85.72% de la utilidad neta de lo que produjo el cultivo de reforestación dentro del proyecto de IFATA (OPNP 674, NDTR 17417-25-09-19 y por la venta del producto se han recibido NCB15573-04-09-2019 \$54.900.000, los cuales se encuentran pendientes de aplicar, quedando pendiente por recaudar la suma de \$77.600.000.

Se tiene una cuenta por cobrar al Fondo de Fomento Agropecuario de Tauramena, por pagos y cargos como inversión a los terceros dentro del desarrollo de la operación de reforestación, la cual se debe tener en cuenta en la liquidación de IFATA (\$33.923.596)

NOTA 8. PRESTAMOS POR COBRAR

Los préstamos por cobrar representan el rubro con mayor materialidad de los estados financieros con una participación del 67% dentro del activo total y en el cual se concentra la principal fuente de recursos que percibe la entidad por los préstamos concedidos en las diferentes líneas de crédito que maneja el Instituto en el desarrollo de sus actividades principales.

CONCEPTO	SALDO CTE 2025	SALDO NO CTE 2025	SALDO FINAL 2025	SALDO FINAL 2024	VARIACION
14PRESTAMOS POR COBRAR	32.712.291.262	134.316.556.903	167.028.848.165	156.918.657.435	10.110.190.730
1415Préstamos concedidos	32.712.291.262	88.768.680.634	121.480.971.896	110.797.951.469	10.683.020.427
1477Préstamos por cobrar de difícil recaudo	0	73.745.339.249	73.745.339.249	73.966.922.012	-221.582.763
1480Deterioro acumulado préstamos por cobrar	0	-28.197.462.980	-28.197.462.980	-27.846.216.046	-351.246.934



 INSTITUTO FINANCIERO DE CASANARE	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

A continuación, se muestra desagregado por centros de costo y por calificación la cartera detallada

14.CLASIFICACION	IFC	EDUCACIÓN	TOTAL
A	57.107.489.722	35.599.538.329	92.707.028.051
B	1.623.828.373	1.389.846.580	3.013.674.953
C	716.014.687	738.973.411	1.454.988.098
D	814.435.461	1.455.630.587	2.270.066.048
E	17.848.689.185	55.896.650.064	73.745.339.249
Cartera en administración	415.613.924	0	415.613.924
Interés del crédito	14.086.436.860	7.409.474.508	21.495.911.368
Costas judiciales	97.847.245	25.842.209	123.689.454
Provisión para deudores	-18.454.799.363	-9.742.663.617	-28.197.462.980
Total	74.255.556.094	92.773.292.071	167.028.848.165
Número de usuarios	4.169	6.423	10.592

8.1 Préstamos concedidos: Del total de la cartera con corte a octubre del año 2025 por \$195.226.311.145 se clasifica como corriente el valor de \$ 32.712.291.262 y no corriente el valor de \$162.514.019.883. El índice de cartera al día es del 47% con un deterioro acumulado de \$28.197.462.980.

En cumplimiento con su objeto misional, el IFC a la fecha tiene 10.592 usuarios beneficiarios del crédito en las diferentes líneas, de los cuales se percibe un interés que le permite al instituto operar y seguir ejerciendo la actividad crediticia. La columna Educación incluye la cartera ICETEX por cobrar a corte de octubre de 2025 por \$54.866.255.567 (Decreto 223-2015) y que se administra a través de FESCA adscrita al IFC; tenemos una cartera en administración por un monto de \$415.613.924 como resultado de aquellos fondos que se liquidaron los cuales son: Paz de Ariporo, Trinidad, Maní, San Luis de Palenque, Villanueva y Orocué. Se requiere realizar desde la Subgerencia Comercial los convenios o contratos con Paz de Ariporo y Villanueva para la administración de estas carteras.

El fondo para la educación superior del Departamento de Casanare - FESCA, adscrito al IFC, está compuesto por los convenios suscritos con los municipios de Maní y San Luis de Palenque para crédito educativo más la cartera recibida para la administración correspondiente a la liquidación del convenio ICETEX-Gobernación de Casanare (Decreto 0223-2015). Con el Acuerdo 028-18-08-2021 se fijan disposiciones generales para la depuración, administración, cobro y recaudo de la cartera.

El Instituto, determina la necesidad de implementar acciones encaminadas a la recuperación de la cartera vencida y propender por su normalización, para lo cual la Junta Directiva aprobó mediante Acuerdo No. 05 y la Resolución 162-2021 establecer la normalización de cartera como mecanismo de saneamiento de obligaciones en mora.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

8.2 Préstamos por cobrar de difícil recaudo: Teniendo en cuenta nuestro Manual de Cartera y Manual de Políticas contables, nuestra cartera clasificada en categoría E es una cartera de difícil recaudo; a esta cartera ya se le ha aplicado un deterioro del 100%. La clasificación se da para cartera comercial con más de 361 días de vencida y cartera de consumo con más de 181 días de vencida.

Como depuración de los estados financieros, esta cartera en categoría E es una cartera susceptible de castigo que sólo tiene efectos contables y en esa medida el IFC continua en la recuperación de la cartera hasta que las obligaciones sean exigibles según su naturaleza; es decir, no extingue las obligaciones y si se obtienen recursos por la gestión de cobro, se reconoce contablemente como un ingreso por “recuperaciones”. Al cierre de enero, al activar créditos de ICETEX se evidencia un gran número de créditos vencidos. La cartera de ICETEX es una cartera en administración que se recibió de la Gobernación de Casanare ya vencida, por lo tanto, se ha determinado no aplicar deterioro.

8.3 Deterioro acumulado de préstamos por cobrar: La cartera, al cierre de octubre de 2025 se encuentra asegurada y se viene deteriorando de acuerdo a su vencimiento, afectando el resultado del ejercicio. También se efectúa una causación de interés hasta 90 días de vencida, mayor a 91 días se contabiliza en cuentas de orden; esto se hace como una medida de prudencia para no generar un resultado positivo y que posteriormente no se dé el verdadero recaudo de estos intereses. (Manual de cartera Capítulo I Administración de la Cartera) Acuerdo 008 de 2023

NOTA 10. PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO

La propiedad planta y equipo se adquiere para que preste un bien o servicio a la entidad, no se tiene para la venta y se posee la propiedad, no se está garantizando el cumplimiento de pasivos con estos activos ya que se encuentran salvaguardados por pólizas adquiridas por la institución contra todo riesgo. A estos activos se les aplica el método de depreciación línea recta, enunciada en Nota 4. Resumen de políticas contables.

CONCEPTO	oct-25	oct-24	VR.VARIACIÓN
16.PROPIEDADES,PLANTA Y EQUIPO	8.704.226.374	8.792.250.883	-88.024.509
Terrenos (1)	4.132.966.986	4.132.966.986	0
Edificaciones (2)	3.055.004.175	3.055.004.175	0
Plantas, ductos y túneles	1.556.294.090	1.556.294.090	0
Muebles, enseres y equipo de oficina	1.440.821.155	1.358.286.155	82.535.000
Equipos de comunicación y computación	1.646.007.982	1.604.280.717	41.727.265
Equipo de transporte	121.450.519	121.450.519	0
Depreciación acumulada	-3.248.318.533	-3.036.031.759	-212.286.774

(1) (2) Corresponde al terreno y la edificación donde están ubicadas las oficinas del Instituto, donde presta sus servicios y propósitos administrativos a la comunidad Casanareña.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

Los activos totalmente depreciados y que ya no tienen una vida útil ni presten algún servicio, son retirados y destruidos velando porque no generen un problema ambiental.

OTROS ACTIVOS

El saldo de esta cuenta a 31 de octubre de 2025 asciende a la suma de \$3.409.178.493 y está conformada por:

OTROS ACTIVOS	oct-25	oct-24	TOTAL
19. OTROS ACTIVOS	3.409.178.493	3.455.881.102	-46.702.609
1906. Avances y anticipos	3.558.550	80.449.158	-76.890.608
1951. Propiedades de inversión	3.289.409.584	3.289.409.584	0
1970. Activos intangibles	1.361.446.212	1.297.129.092	64.317.120
1975. Amortización acumulada de intangibles	-1.245.235.853	-1.211.106.732	-34.129.121

NOTA 13. PROPIEDADES DE INVERSIÓN

Según el marco normativo expedido por la Contaduría General de la Nación, mediante Resolución 414-2014 y sus modificaciones, las propiedades de inversión son aquellos activos representados en terrenos y edificaciones que se tengan para generar rentas, plusvalías o ambas.

El Instituto posee la titularidad o derecho de dominio del valor total de las propiedades de inversión, por lo tanto, a 31 de octubre de 2025 no hay restricción alguna. Estos bienes fueron recibidos en dación de pago por obligaciones crediticias. Se realizó un avalúo comercial con el fin de actualizar su valor (Contrato 196-2022 Reinaldo Salamanca). A continuación, el detalle de las propiedades de inversión:

1951. PROPIEDADES DE INVERSIÓN	Matrícula Inmobiliaria	AVALÚO 2023
Obligación No. 4113849 BLANCA PATRICIA PLAZAS con cédula 47.430.822 contabilización (CCCA 3049/2016. Bien raíz que se encuentra en el municipio de Hato Corozal; Matrícula N° 475-23566 195103001001	475-23566	49.757.312
Obligación No. 4106000 BERNABE ORTIZ VELANDIA cédula 74852659 contabilización (CCCA 3309-2016 en el municipio de Paz de Ariporo. Con matrícula inmobiliaria 475-7809. Calle 18 N° 7-39	475-7809	60.075.048
Obligación No. 4111269 ANGI ALEXANDRA FORERO CUBIDES cédula 1.115.858.373 contabilización (CCCA 5777-22-06-2018) deudas de FESCA. Tres lotes con Matrícula inmobiliaria 475-27069; Lote 13 Mza D- Paz de Ariporo (10002701)	475-27069	33.902.797
Obligación No. 4109282 OSCAR FREDY CUBIDES cédula 7.366.147 (CCCA 5776-22-06-2018). Con Matrícula Inmobiliaria N° 475-27070, Lote 14 Mza D- Paz de Ariporo (10002007)	475-27070	33.900.017
Obligación 4111269-4109282 Lote con Matrícula inmobiliaria 475-27071; Lote 15 Mza D Paz de Ariporo CCCA 5777-5776-22-06-2018 (10002007)	475-27071	33.899.339

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

1951.PROPIEDADES DE INVERSIÓN	Matrícula Inmobiliaria	AVALÚO 2023
Obligación No.4106872 SANDRA PATRICIA MENDEZ BARRERA cédula 47.437.825 contabilización (CCCA 7407-2019), adjudicación proceso ejecutivo 475-15596 en el municipio de PAZ DE ARIPORO	475-15596	28.988.352
LOTE TERRENO MATRICULA INMOBILIARIA 475-27829 DIRECCION CARRERA 8 No. 7-10 LOTE B, BARRIO EL AEROPUERTO MUNICIPIO DE HATO COROZAL CCCA 12459-24-09-2021	475-27829	496.390.000
Obligación No. 4118620 AGROINDUSTRIAS Y SERVICIOS AMBIENTALES SAS NIT 900021469-5; matricula inmobiliaria 470-101952; Cedula Catastral No.85001000100103030000 (CCCA13894-19-12-2021) /Vereda Sirivana-Yopal	470-101952	1.254.582.976
CEDULA CATASTRAL No. 850010101000000420002000000000, MATRICULA INMOBILIARIA: 470 - 22535, ESCRITURA PÚBLICA No. 1188 de 27 de abril de 2017, Dirección: CARRERA 20 No 5 – 55/59 B/San Martin	470-22535	816.861.743
Obligación 4119765 Nacional de Proyectos y Construcciones LTDA aplicada con CCCA25149-08-05-2023 DACION DE PAGO; ACTA 21-2021 SAN RAFAEL DE MORICHAL	470-103171 470-103172	481.052.000
Total		3.289.409.584

NOTA 14. ACTIVOS INTANGIBLES

Los intangibles corresponden a licencias que nos permiten operar los softwares adquiridos para la operatividad del IFC (IAS; página web; Callcenter; antivirus; perpetua Anywhere).

	oct-25	oct-24	TOTAL
1970.INTANGIBLES	1.361.446.212	1.297.129.092	64.317.120
Licencias	1.189.066.980	1.124.749.860	64.317.120
Software	172.379.232	172.379.232	0

También tenemos el valor en software y como valor relevante tenemos el software financiero IAS que se adquirió en el 2013 para consolidar e integrar la información financiera del IFC el cual ha tenido unas mejoras; también se registra una amortización de \$1.241.951.056 y se aplica de manera lineal de acuerdo con la información suministrada por el área de sistemas del Instituto, o relacionada con la duración de los contratos (entre 1 y 5 años).

NOTA 16. OTROS DERECHOS Y GARANTIAS

Avances y anticipos: Por valor de \$3.558.550 y corresponde a anticipos sobre viáticos y gastos de viaje entregado a tres funcionarios del IFC comisionados a ejercer labores externas en ejercicio de sus funciones



	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

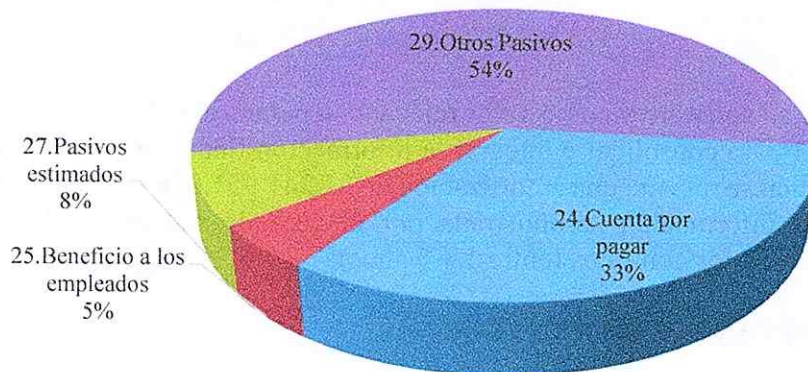
PASIVOS

Los pasivos del Instituto al cierre del 31 de octubre de 2025 incrementaron un 3% comparado con el mismo periodo del año 2024 cuyo saldo fue \$19.094.357.255. A corte del mes de Diciembre, el Proyecto de inversión BPIN 2024005850114 Decreto 0251 de 19-09-2024, por valor de \$5.737.431.781 de recursos sin situación de fondos, fue cerrado al finalizarse su ejecución por la suscripción total de los contratos requeridos para la ejecución del proyecto, lo cual generó la disminución de la cuenta del programa de Alianzas con Regalías.

También se generó reconocimiento del certificado de incentivo forestal CIF como ingreso contable a favor del IFC según resoluciones de Gerencia, lo cual representó una disminución de \$426.924.536 en la subcuenta recaudos a favor del concedente. Se presenta incremento respecto al Octubre de 2024 en las cuentas de embargos judiciales, por una medida preventiva decretada por juzgado a un contratista de proyecto de regalías por 106.000.000, también se presenta incremento en la cuenta de retención de industria y comercio, bonificaciones y prima de navidad lo que genera la variación del presente periodo.

CONCEPTO	oct-25	oct-24	VARIACION
2. PASIVOS	19.759.430.778	19.094.357.255	665.073.523
24.Cuenta por pagar	6.502.571.014	5.577.103.066	925.467.948
25.Beneficio a los empleados	953.720.839	891.279.682	62.441.157
27.Pasivos estimados	1.554.932.214	1.554.932.214	0
29.Otros Pasivos	10.748.206.711	11.071.042.294	-322.835.582

Pasivo



El nivel de endeudamiento en la entidad (Total Pasivo/Total Activo) es del 8%, que representa un bajo riesgo, ya que el Instituto no se financia con recursos adquiridos mediante créditos o

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

endeudamiento con externos, por lo cual este indicador refleja el impacto de los pasivos de mayor participación porcentual, generados por los recursos recibidos en administración, los cuales representan un 54% del total del pasivo, así como los recursos a favor de terceros con participación del 14%.

NOTA 21. CUENTAS POR PAGAR

Del total de cuentas por pagar por valor de \$6.502.571.014, se clasifican en corrientes \$1.932.468.296 y no corrientes \$4.570.102.718

CONCEPTO	SALDO CTE 2025	SALDO NO CTE 2025	SALDO FINAL 2025	SALDO FINAL 2024	VARIACION
24. CUENTAS POR PAGAR	1.932.468.296	4.570.102.718	6.502.571.014	5.023.606.777	925.467.948
2401 - Adquisición de bienes y servicios	94.050.346	0	94.050.346	96.469.378	-2.419.032
2402 - Subvenciones por pagar	0	0	0	109.850.835	-109.850.835
2407 - Recursos a favor de terceros	0	2.733.429.036	2.733.429.036	3.201.697.540	-468.268.504
2424 - Descuentos de nomina	121.079.395	0	121.079.395	15.057.783	106.021.612
2436 - Retención en la fuente	314.855.000	0	314.855.000	20.636.000	294.219.000
2440 - Impuestos contribuciones y tasas	778.137.504	0	778.137.504	0	778.137.504
2445 - Impuestos al valor agregado	8.023.000	0	8.023.000	9.493.000	-1.470.000
2460 - Créditos judiciales	0	367.994.847	367.994.847	367.994.847	0
2490 - Otras cuentas por pagar	616.323.052	1.468.678.835	2.085.001.887	1.755.903.682	329.098.204

21.1 Subvenciones: Se ejecutaron los contratos suscritos del proyecto de regalías a corte 31 de diciembre de 2024; inversión en la cual el IFC fue designado como entidad ejecutora por concepto de los recursos del Decreto 0201-30-08-2021 para entregar a terceros por el sistema general de regalías por valor de \$5.418.399.835.

21.2 Recursos a favor de terceros: Valor relevante de las cuentas por pagar y corresponde a cartera que se recibió para administrar de los fondos municipales liquidados \$814.219.260; los seguros sobre préstamos se generan en el recaudo de cartera para la adquisición de pólizas que protegen el crédito en caso de muerte del propietario \$1.204.797.053 y los recaudos por clasificar por valor de \$500.225.012

CONCEPTO	oct-25	oct-24	VR. VARIACION
2407 RECURSOS A FAVOR DE TERCEROS	2.733.429.036	3.201.697.540	-468.268.504
Cobro de cartera de terceros (1)	814.219.260	820.394.908	-6.175.648
Seguros sobre préstamos (2)	1.204.797.053	1.202.556.040	2.241.013
Recaudos por clasificar (3)	500.225.012	537.634.083	-37.409.071
Recaudos a favor del concedente (4)	214.187.711	641.112.247	-426.924.536
Rendimientos financieros (5)	0	262	-262

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

21.2.1. **Cobro de cartera de terceros:** Con un 30% tenemos la contrapartida de la cartera en administración y su recaudo pendiente de trasladar a los municipios (Maní, Paz de Ariporo; Trinidad; San Luis de Palenque y Villanueva) del cual se espera el acto administrativo con instrucciones para transferir lo recaudado (Paz de Ariporo y Villanueva) \$814.219.260

21.2.2. **Seguros sobre préstamos:** 44% recaudo que se realiza con el fin de adquirir pólizas mensualmente que proteja la cartera de siniestros \$1.204.797.053

21.2.3. **Recaudos por clasificar:** 18%, el valor relevante de este rubro corresponde a consignaciones resultado del Decreto 223-2015 Liquidación ICETEX que se viene aplicando a medida que se van activando los pagarés en el aplicativo IAS \$500.225.012

DESCRIPCION	VALOR
RECAUDOS POR CLASIFICAR	500.225.012
Decreto 0223-2015 (Icetex liquidac)	245.444.076
IFC	236.319.920
FESCA	16.680.014
FESANLUIS	1.135.529
FEMANI	645.473

21.2.4. **Recaudo a favor de concedentes:** 8% por valor de \$214.187.711 los cuales corresponden a: saldo del CIF (certificado incentivos forestales) por valor de \$101.124.761 el cual fue un beneficio para usuarios de reforestación como resultado del contrato con el Ministerio de Agricultura numero 20070240 por valor de \$983.838.237 en que se recibió el valor de \$818.869.619, de los cuales se han venido realizando las liquidaciones con los usuarios del proyecto de reforestación quedando un saldo de \$101.124.761; y un valor de \$113.062.950 a nombre del Fondo de Fomento Agropecuario de Tauramena por recaudo venta de madera del usuario Palmar el diamante que corresponde al proyecto de reforestación de IFATA (NCB 19912-21010-21111-21909), recursos que se tienen hasta obtener la liquidación de estos convenios de cooperación.

USUARIO	VALOR	OBSERVACIONES
AGROPECUARIA LA VIGIA S.A.S	54.900.000	Recaudado del anticipo entregado por valor de \$132.500.000 a título de participación de la venta de madera del cultivo de reforestación del proyecto de IFATA según Res290-24-09-2019 (OPNP674-NDTR17417)
PIRAGAUTA RODRIGUEZ HECTOR ORLANDO	46.224.761	Para Resolución No reconocer

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

USUARIO	VALOR	OBSERVACIONES
FONDO DE FOMENTO AGROP. DE TAURAMENA FOFATA	113.062.950	Recaudo por venta de madera del tercero Palmar El Diamante de IFATA pendiente de la liquidación y compensar \$33.923.596 para IFC
TOTAL	214.187.711	

21.3 Descuentos de nómina Corresponde a descuentos como libranzas, aportes sindicato, embargos judiciales en nómina de octubre que se giran en el siguiente mes \$121.079.395

21.4 Retenciones en la fuente, reteIVA, ReteICA corresponde al valor retenido con corte a octubre por \$314.855.000 para ser declarado y pagado de acuerdo a la periodicidad de la presentación de la declaración: mensual o bimestral.

21.5 Impuestos, contribuciones y tasas: 778.137.504 corresponde al valor retenido por concepto de contribución sobre contrato de obra pública que se reintegra a la Gobernación de Casanare mensualmente.

21.6 Impuesto sobre el valor agregado: IVA por el periodo de septiembre y octubre que se declara y paga en el mes de noviembre de 2025 por valor de \$8.023.000

21.7 Créditos Judiciales: saldo de \$367.994.847 por pagar según conciliación Tribunal Administrativo de Casanare No.850013333000-2020-00018-00 el IFC debe pagar a la Gobernación de Casanare el 11% de la cartera que recupere del convenio 2113-2012 semestralmente.

21.8 Otras cuentas por pagar: Se conforman por las siguientes cuentas representativas: un cruce de fondos que se concilia y se realiza traslados mes a mes, esto debido a que se recaudan recursos en cuentas diferentes a la del origen de cada convenio por valor de \$1.468.678.835, honorarios recaudados en cartera para los diferentes abogados por tarifa \$266.376.875 y causación de cuentas por pagar por \$349.946.177 que se saldan al siguiente mes

NOTA 22. BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS

Son los beneficios a los empleados a corto plazo que se causan y se pagan a medida que van cumpliendo con el derecho para adquirir el pago. Es de resaltar que la institución se encuentra al día con los pagos a seguridad social y prestaciones sociales en que se va adquiriendo el derecho de pagarlas; la institución no tiene pasivo pensional con terceros.

CONCEPTO	oct-25	oct-24	VR. VARIACION
BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS	953.720.839	891.279.682	62.441.157

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

CONCEPTO	oct-25	oct-24	VR. VARIACION
Cesantías	218.982.231	214.265.572	4.716.659
Intereses sobre cesantías	21.486.288	21.150.237	336.051
Prima de vacaciones	134.678.233	122.784.403	11.893.830
Prima de servicios	30.583.886	57.885.755	-27.301.869
Prima de navidad	255.169.932	228.797.344	26.372.588
Bonificaciones	287.694.963	235.852.471	51.842.492
Aportes a cajas de compensación	0	10.543.900	-10.543.900
Incapacidades	5.125.306	0	0

NOTA 23. PROVISIONES

Para el cálculo del valor de estas provisiones se tuvo en cuenta la información suministrada por los abogados externos sobre las demandas en contra del Instituto y sobre las cuales existe la posibilidad de la salida de recursos económicos, por existir alta probabilidad de pérdida, fallos en contra en segunda instancia o indicios de pérdidas de los casos en la jurisdicción legal. A continuación, se presenta la conciliación del valor de las provisiones comparativas entre el mismo periodo del año 2025-2024

CONCEPTO	oct-25	oct-24	VR. VARIACION
LITIGIOS Y DEMANDAS	1.554.932.214	1.554.932.214	0
Civiles 1	200.379.746	200.379.746	0
Laborales 2	1.354.552.468	1.354.552.468	0

23.1 Civiles: Se efectuó una provisión contable y presupuestal por proceso entablado por la firma Recuperaciones Asesorías y Servicios Financieros S.A.S., resultado del contrato 227-2015 para administrar la cartera derivada de la liquidación ICETEX y el DEPARTAMENTO DE CASANARE con el Decreto Departamental 0223-27-10-2015).

23.2 Laborales: Se provisionó valor sobre proceso laboral ante la Corte Suprema de Justicia, a una funcionaria que se desempeñó en la oficina asesora jurídica.

NOTA 24. OTROS PASIVOS

Dentro de sus negocios el Instituto opera convenios y contratos, realizando la administración de recursos de acuerdo a su objeto contractual, como valor relevante tenemos 75% correspondiente a al contrato interadministrativo número 1643-2021 con la Gobernación de Casanare; recursos que se vienen reintegrando a la Gobernación y el 14% del Contrato Interadministrativo N°380-2023 con Tauramena.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

CONCEPTO	oct-25	oct-24	VR. VARIACION
RECURSOS RECIBIDOS EN ADMINISTRACIÓN	10.748.206.711	11.071.042.294	-322.835.582
Cont.Int.1643-2021 Gobernación de Casanare	8.023.970.704	8.025.657.904	-1.687.200
Contrato Inter N°380-2023 Tauramena	1.524.933.874	1.523.134.326	1.799.548
Conv Cooperación 0133-11FEMANI	474.787.633	462.047.715	12.739.918
Conv Cooperación 0134-11FESLP	319.268.270	309.703.673	9.564.597
Res 528-13 Créditos FESCA	240.644.036	206.396.718	34.247.318
Contr Inter 2165-10 Gobernación	141.582.177	141.578.445	3.732
Convenio 001-002 IFATA	14.248.069	14.063.743	184.326
Contra Inter 110-09 IFC-SLUP	8.699.054	34.773.655	-26.074.600
Res 069-14 Créditos FESCA	72.894	72.894	0
Otros Pasivos Diferidos	0	353.613.221	-353.613.221

NOTA 26 CUENTAS DE ORDEN: En cuentas de orden se contabilizan aquellos bienes y derechos que no afectan la situación económica ni financiera del Instituto, pero que pueden llegar afectarlo y que por alguna eventualidad se encuentran temporalmente bajo su manejo a la fecha del presente balance.

CONCEPTO	oct-25	oct-24	Variación
26.1 CUENTAS DE ORDEN DEUDORAS	141.249.022.079	95.303.429.218	45.945.592.861
ACTIVOS CONTINGENTES	85.875.236.727	77.572.853.621	8.302.383.106
<i>Litigios y mecanismos alternativos (1)</i>	4.320.660.408	4.320.660.408	0
Civiles	1.867.101.260	1.867.101.260	0
Penal	2.064.169.778	2.064.169.778	0
Administrativas	389.389.370	389.389.370	0
<i>Intereses de Mora (2)</i>	81.554.576.319	73.252.193.213	8.302.383.106
DEUDORAS DE CONTROL	55.373.785.352	17.730.575.598	37.643.209.755
Documentos entregados para su cobro (3)	20.728.019.169	17.730.575.598	2.997.443.571
Ejecución de proyectos de inversión (4)	34.645.766.184	0	34.645.766.184

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

- (1) Litigios y mecanismos alternativos de solución de conflictos: se origina las demandas interpuestas por la institución, en espera que surta efecto con mecanismos y alternativas de solución de conflictos; información suministrada por la oficina de Jurídica a través del formato RGJ06-03
- (2) Otros derechos: corresponde a Intereses de Mora, proceso de causación de la cartera con vencimiento superior a 90 días.
- (3) Deudoras de Control: Corresponde al castigo de cartera, cartera que, aunque se haya realizado el proceso de castigo se continua su proceso de cobro jurídico (capital, intereses, otros deudores, seguro de vida)
- (4) Ejecución de proyectos de inversión: Aplicando el procedimiento contable establecido en la Resolución 191-2020 CGN respecto a la contabilización de los activos y gastos de los proyectos de regalías para las entidades ejecutoras no beneficiarias finales, se controla en esta cuenta la ejecución de los recursos sin situación de fondos sobre los proyectos del SGR en que la Gobernación de Casanare asignó a IFC para ejecutar.

CONCEPTO	oct-25	oct-24	Variación
26.2 CUENTAS DE ORDEN			
ACREEDORAS	19.757.688.212	19.068.710.994	688.977.218
PASIVOS CONTINGENTES	19.068.710.994	19.068.710.994	0
<i>Litigios y mecanismos alternativos de solución (1)</i>	18.792.668.230	18.792.668.230	0
Civiles	898.487.053	898.487.053	0
Laborales	210.270.476	210.270.476	0
Administrativo	17.683.910.701	17.683.910.701	0
<i>Otras responsabilidades contingentes (2)</i>	276.042.763	276.042.763	0
ACREEDORAS DE CONTROL	688.977.218	0	688.977.218
<i>Ejecución de proyectos de inversión (3)</i>	688.977.218	0	688.977.218

- (1) Litigios y mecanismos alternativos de solución de conflictos; se origina las demandas interpuestas por terceros a la institución, en espera que surta efecto con mecanismos y alternativas de solución de conflictos; información suministrada por la oficina de Jurídica a través del formato RGJ06-03.
- (2) Otras responsabilidades contingentes; Convenio de cooperación cuyo objeto es aunar recursos financieros y técnicos por parte de IFATA y el IFC a fin de realizar apoyo al sector forestal, empresarial y comercial maderera en el municipio de Tauramena, mediante el establecimiento de 92 Ha de especies forestales comerciales.

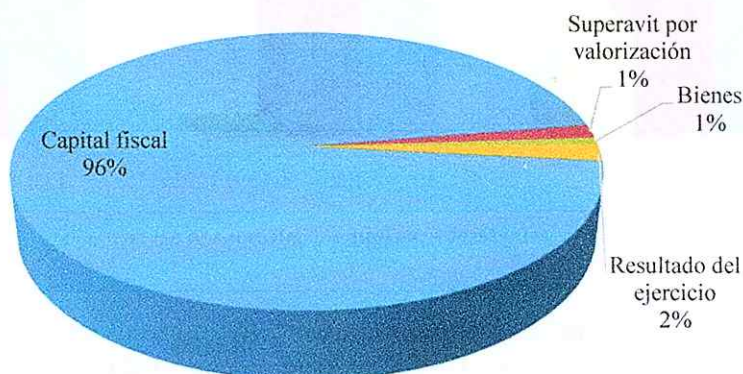
	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

IDENT.	NOMBRE	VALOR	OBSERVACIONES
80407488	Roberto Carlos Ancizar Bolland	119.943.406	Contrato cedido Agropecuaria la Vigia S.A.S se adelanta proceso de controversias contractuales en su contra de
93287964	Jairo Moreno Sánchez	156.074.437	A través de informes se evidencia una pérdida de 80.51%.
900207183	Palmar el Diamante S.A.	24.920	De los contratos cedidos de Gustavo Jaramillo y Alicia Garzón de Jaramillo; programación de pago en las fechas 30-03-2023 y 30-09-2023. Recaudo NCB22320-2023 \$25.000.000
TOTAL		276.042.763	

- (3) Ejecución de proyectos de inversión: Aplicando el procedimiento contable establecido en la Resolución 191-2020 CGN respecto a la contabilización de los pasivos de los proyectos de regalías para las entidades ejecutoras no beneficiarias finales, se controla en esta cuenta la ejecución de los recursos sin situación de fondos sobre los proyectos del SGR que la Gobernación de Casanare asignó a IFC para ejecutar.

NOTA 27. PATRIMONIO

Según el Decreto 107-1992 artículo 12 y el Decreto 0073-2002 el Patrimonio del Instituto está constituido por las apropiaciones del presupuesto del Departamento de Casanare, los recursos ordinarios de capital del Instituto; los reembolsos de los créditos otorgados, así como los intereses causados hasta el momento de su pago; los rendimientos financieros; los bienes muebles, inmuebles que se adquieren para la operatividad de su objeto el cual inició actividades el 01-03-1994; también hace parte los resultados de ejercicios anteriores y el resultado del impacto patrimonial en la aplicabilidad del Marco Normativo para Empresas que no Cotizan en el Mercado de Valores y que no Captan ni Administran Ahorro del Público:

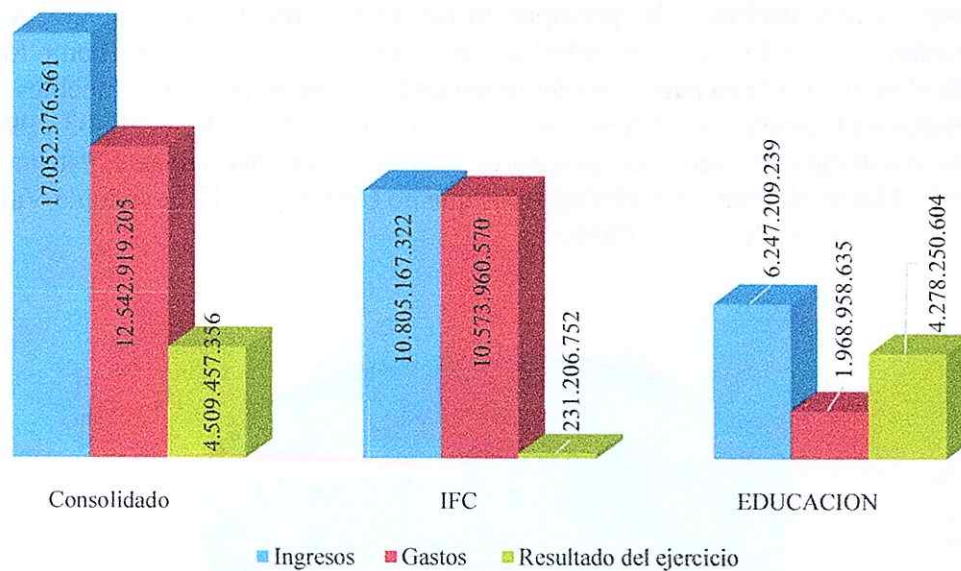



	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

El patrimonio se consolida IFC, EDUCACIÓN (FESCA, FEMANÍ, FESANLUIS, ICETEX) y SGR compuesto por el Capital Fiscal; superávit por valorización a los bienes inmuebles, bienes de inversión y el resultado del ejercicio, obtenido como consecuencia de las operaciones realizadas al 31 de octubre de 2025, desarrollando las funciones de cometido estatal, el cual arrojó una utilidad contable de \$4.509.457.356

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA	CONSOLIDADO 2025(oct)	CONSOLIDADO 2024(oct)	IFC 001	EDUCACION(Fesca, Mani, Sluis, Icetex 003
Capital fiscal	217.757.293.587	209.506.911.598	83.482.332.301	134.274.961.285
Superávit por valorización - terrenos	3.453.054.993	3.453.054.993	3.348.817.245	104.237.748
Bienes	1.908.363.439	1.908.363.439	1.908.363.439	0
Resultado del ejercicio	4.509.457.356	5.596.606.705	231.206.752	4.278.250.604
TOTAL PATRIMONIO	227.628.169.374	220.464.936.735	88.970.719.737	138.657.449.637

ESTADO DE RESULTADO A 31 DE OCTUBRE DE 2025



La gráfica anterior nos muestra el comportamiento los ingresos contra los gastos operativos. El resultado del periodo al cierre de 31-10-2025 arrojó una utilidad de \$4.509.457.356; se da como en el curso de la generación de los recursos que ingresan por intereses del crédito sin que se gaste más de lo que se recauda o que se utilice como retorno de capital. Es de resaltar que la administración ha realizado negociaciones en contratos de programas y proyectos Reforestación, Palma y

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

Repoblamiento de bovino, evitando que los usuarios ejerzan reclamaciones judiciales y se ha generado recuperación de provisión de cartera en la aplicación de la normalización de esta misma.

NOTA 28. INGRESO

Los ingresos relevantes corresponden básicamente al desarrollo de la actividad principal del Instituto, la cual es la prestación de servicios financieros de colocación de créditos que causan el 67% de los ingresos por concepto de interés corriente y de mora; seguidos del 11% los rendimientos sobre depósitos en entidades financieras de cuentas de recursos propios, 10% a comisiones por la administración de la cartera y también 1% por la prestación de servicios como costos colocación del crédito, certificados, tasas y las reversiones de las pérdidas por deterioro que se dan en los procesos de normalización de la cartera.

ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL	Consolidado 2025(oct)	IFC 001	FESCA 003
Ingresos financieros	13.515.454.699	7.933.337.629	5.582.117.070
Ingresos diversos	1.861.776.064	1.704.893.415	156.882.649
Reversión por provisión	1.675.145.798	1.166.936.278	508.209.520
TOTAL INGRESOS	17.052.376.561	10.805.167.322	6.247.209.239

NOTA 29. GASTOS

Contempla los gastos originados en el desarrollo de la operación principal como también los asociados con la actividad, generando una salida de dinero y se clasifican en: administrativos, de venta, depreciaciones, amortizaciones, deterioro y otros gastos

GASTOS	oct-2025	oct-2025	RELATIVA
De administración	5.812.862.374	5.812.862.374	0
De ventas	4.380.679.389	2.850.890.677	1.529.788.712
Deterioro, depreciaciones y amortizaciones	2.301.733.107	1.910.080.538	391.652.569
Otros gastos	47.644.335	126.981	47.517.354
TOTAL GASTOS	12.542.919.205	10.573.960.570	1.968.958.635

29.1 Gastos de administración y de Ventas: Corresponden a las erogaciones realizadas en pago de personal de nómina y contrato tanto de la parte misional como de apoyo con sus respectivas prestaciones como también los aportes parafiscales y patronales, los gastos generales corresponde a servicios públicos, mantenimientos, servicios de aseo y cafetería, servicio de vigilancia, servicios de informática, adquisición de seguros, honorarios, comisiones; impuestos contribuciones y tasas (impuesto predial de los bienes raíces de propiedad del IFC).

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

CUENTA	31/10/2025	31/10/2024	RELATIVA
GASTOS	10.193.541.763	9.843.138.883	350.402.880
DE ADMINISTRACIÓN	5.812.862.374	5.667.768.671	145.093.703
Sueldos y Salarios	1.701.706.292	1.553.659.137	148.047.155
Contribuciones imputadas	47.470.424	46.145.455	1.324.969
Contribuciones efectivas	460.911.288	394.723.934	66.187.354
Aportes sobre la nómina	103.253.000	83.637.800	19.615.200
Prestaciones sociales	629.925.946	498.676.618	131.249.328
Gastos de Personal Diversos	37.400.246	16.020.678	21.379.568
Generales	2.728.915.098	2.993.371.052	-264.455.954
Impuestos Contribuciones y Tasas	103.280.080	81.533.997	21.746.083
DE VENTAS	4.380.679.389	4.175.370.212	205.309.177
Sueldos y Salarios	1.357.192.673	1.123.653.671	233.539.002
Contribuciones imputadas	36.379.574	15.932.038	20.447.536
Contribuciones efectivas	337.546.209	293.106.529	44.439.680
Aportes sobre la nómina	66.934.400	63.036.000	3.898.400
Prestaciones sociales	456.915.553	402.167.541	54.748.012
Generales	2.118.597.674	2.274.428.041	-155.830.367
Gastos de personal Diversos	7.113.306	3.046.392	4.066.914

29.2 Deterioro, Depreciación, Amortización, Provisión.

El deterioro de la cartera corresponde a partidas destinadas para absorber las pérdidas esperadas derivadas de la exposición crediticia de la entidad, y se calculan mediante la metodología desarrollada en el Manual de Cartera del IFC, cuyo fin es subsanar los eventos de incumplimiento a los cuales se ve expuesto el Instituto.

La depreciación aplica en línea recta a la propiedad planta y equipo; la amortización se aplica a los software y licencias, el saldo de esta cuenta se observa una variación significativa con el deterioro de la cartera y esto corresponde a resultados de la aplicación del Acuerdo 08 de 2023 y la Resolución 162 de 2021 con la cual se normaliza cartera y se implementa mecanismos de normalización de cartera y saneamiento contable.

CONCEPTO / AÑO	31/10/2025	31/10/2024	RELATIVA
Deterioro, depreciaciones y amortizaciones	2.301.733.107	1.881.363.624	420.369.483
Deterioro de Préstamos por cobrar	2.089.679.711	1.647.600.276	442.079.435
Depreciación de propiedad planta y equipo	179.205.429	203.730.921	-24.525.491
Amortización de intangibles	32.847.967	30.032.427	2.815.540

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

29.3 Otros gastos no operacionales

En el presente periodo este valor se da por gastos diversos cuyo valor representativo corresponde a gastos en condonaciones de cartera FESCA y cartera ICETEX por valor de \$46.619.371

CONCEPTO / AÑO	31/10/2025	31/10/2024	RELATIVA
58. OTROS GASTOS	47.644.335	74.966.094	-27.321.759
Financieros	0	27.300	-27.300
Gastos diversos	47.644.335	73.355.095	-25.710.760
Devoluciones, rebajas y descuentos	0	1.583.699	-1.583.699

NOTA 36 COMBINACIÓN Y TRASLADO DE OPERACIONES

Es habitual que se presenten transacciones recíprocas, ya que precisamente la vinculación busca lograr propósitos comunes. Estas relaciones generalmente se originan en la administración de recursos económicos y procedimientos de tipo legal, operativo, administrativo, financiero, contable y de control.

Una de las transacciones más significativas se presenta entre el IFC y la Gobernación de Casanare en la operación de recursos financieros para el desarrollo del objeto misional dentro de los cuales opera el Contrato Interadministrativo 1643 de 14-09-2021 cuyo objeto es Otorgar créditos para la consolidación de proyectos productivos, agropecuarios y/o empresariales sostenibles y generadores de ingresos en el Departamento de Casanare (12 años) por un valor de \$8.043.471.385, de los cuales a 31 de Diciembre de 2022 se aprobó y desembolsó el 99,75% del contrato correspondiente a 485 créditos por valor de \$8.023.600.000, quedando un saldo de \$19.871.385 sin ejecutar, el cual fue reintegrado a la Gobernación de Casanare.

Posteriormente se recolocaron los créditos con los recursos de capital ya recaudados a partir del mes de Julio de 2023 y con corte a octubre de 2025 existe un saldo de capital sobre estos recursos recolocados de \$5.785.009.672 correspondiente a 400 pagarés. Durante el mes de octubre se otorgó 28 créditos del centro de costos 34% por valor de \$629.000.000.

Se suscribe con el municipio de Tauramena el contrato interadministrativo N°380-2023 en que el IFC presta los servicios de operador de los recursos que son utilizados para la colocación crediticia en este municipio por valor de \$1.523.176.397; durante una vigencia inicial de 10 años, con vencimiento final el 26 de junio de 2033. (Clase de centro 001, centro de costos 36%).

Con corte al mes de octubre se presenta un saldo de capital por valor de \$1.262.003.525 correspondiente a 131 créditos en las líneas como microcrédito, comercial, de fomento, entre otros que cuentan con calificación A, B, C, D y E presentando un índice de cartera al día del 97%. Durante el mes de octubre se otorgó 4 créditos del centro de costos 36% por valor de \$60.500.000

FONDO DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE CASANARE (FESCA) adscrito al IFC y su participación en el balance consolidado es de 57%, a este balance incluimos la liquidación de



	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO: RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN: 08/08/2013
			VERSIÓN: 01

ICETEX (Decreto 0223-2015) mediante la cual se recibió una cartera en cobro de \$27.644.968.211 y otra cartera por depurar \$30.173.183.097 (Clase de centro 003, centro de costos 10% FESCA; 100030% Liquidación ICETEX; 26-FEMANI-27-FESANLUIS)

Fondos municipales; esta figura se tuvo con los municipios de Casanare con el fin de que el municipio entregara unos recursos en administración junto con el IFC, para la operación del crédito beneficiando a usuarios de los municipios como Yopal, Maní, San Luis de Palenque Villanueva, Paz de Ariporo, Trinidad, Orocué, en la actualidad los convenios se liquidaron y se suscribieron contratos de administración de cartera, quedando pendiente por este contrato el municipio de Villanueva y Paz de Ariporo. (Clase de centro 002)

Con corte a octubre de 2025, la Gobernación de Casanare ha asignado al IFC como ejecutor de proyectos de regalías por valor de \$76.388.960.374 con recursos sin situación de fondos, de los cuales se debe llevar registro contable, afectando así los estados financieros en la operación de los proyectos (Clase de centro 004, centro de costos 40000...%).

De conformidad con el procedimiento 4.2 establecido en la Resolución Resolución 191 - 2020 emitida por la Contaduría General de la Nación, "Cuando la entidad ejecutora del proyecto de inversión es diferente de la entidad beneficiaria de la regalía y el producto del proyecto va a ser de la entidad beneficiaria de la regalía o de una entidad que se establecerá posteriormente"... únicamente se registra el control de la ejecución de los proyectos en las cuentas de orden, por lo cual, con corte al mes de octubre de 2025 se presenta una ejecución de \$14.521.229.942, se han tramitado anticipos por \$18.400.707.527 y cuentas por pagar al IFC por concepto de valores de retenciones a reintegrar por \$1.442.649.774 contabilizados en las cuentas 8 y 9.


JESSICA ISABEL PINTO FUENTES
Profesional U-área contable
TP No. 205390-T

Anexo:

Formato: ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (RGF07-03)
 ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL (RGF07-04)
 CERTIFICACIÓN ESTADOS FINANCIEROS (RGD00-11)



 **Dirección:** Carrera 13C No. 9-91, Yopal, Casanare.  **PBX:** 320 889 9573.
 **E-mail:** Instituto@ifc.gov.co