

INFORME

INFORME DE EVALUACION AUDIENCIA PÚBLICA DE LA RENDICION DE
CUENTAS
VIGENCIA 2018

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO : RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN:08/08/2013
			VERSIÓN:01

INSTITUTO FINANCIERO DE CASANARE

El presente informe tiene como fin evaluar los procedimientos que se llevaron a cabo durante la audiencia pública de rendición de cuentas vigencia 2018.

OFICINA DE CONTROL INTERNO DE GESTION

Audiencia virtual realizada el 30 de Mayo de 2019

Yopal, Mayo 30 de 2019

William Jaimes Ávila
Gerente

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO : RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN:08/08/2013
			VERSIÓN:01

TABLA DE CONTENIDO

1. Introducción
2. Objetivos
3. Metodología de evaluación al proceso
4. Ejecución del proceso de rendición de cuentas
 - Encuesta del evento
 - Encuesta al grupo de valor
 - Análisis de la logística del evento
5. Resultados de la evaluación de la rendición de cuentas del IFC.
6. Conclusiones
7. Recomendaciones.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO : RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN:08/08/2013
			VERSIÓN:01

1. Introducción

¿Por qué es importante rendir cuentas?

Este espacio nos permite fortalecer la democracia, incentivar la buena gestión, mejorar la gobernabilidad y la legitimidad, tener medidas de desempeño para generar debate sobre los resultados, identificar áreas de mejoramiento, crear compromiso ciudadano, identificar aspectos para el apoyo y la cooperación.

La función administrativa busca con el proceso público de rendición de cuentas dar a conocer y hacer partícipe a los ciudadanos y entes de control acerca de la gestión pública que se realizó para el año 2018. La oficina de control interno dentro de su rol de evaluación y seguimiento, realizó la evaluación de la audiencia pública de rendición de cuentas de la entidad, basado en los lineamientos y metodologías establecidos en la norma, con el fin de fortalecer y llevar la rendición pública de cuentas a la mejora continua de la entidad.

2. Objetivos

- Objetivo General:

Evaluar el proceso público de rendición de cuentas del Instituto Financiero de Casanare para llegar a un comparativo de los resultados de la gestión frente a los recursos empleados y respecto a esto generar unas recomendaciones que aporten a la mejora continua en el desarrollo y cumplimiento de la política pública de la rendición de cuentas, teniendo seis focos principales: logístico, participativo, metodológico, calidad de la información proporcionada, PQRS de los ciudadanos, perfil demográfico de los asistentes que participaron en la encuesta.

Objetivo Específico:

- Caracterizar a la ciudadanía que participa en el proceso de Rendición Pública de Cuentas de la Entidad, con el fin de consolidar información que nos permita conocer su perfil demográfico, educativo y de interés, y así sugerir estrategias y acciones para mantener su interés en la retroalimentación de la entidad e incentivar a quienes no hacen uso de los espacios de participación.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO : RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN:08/08/2013
			VERSIÓN:01

- Analizar la participación de la ciudadanía en la audiencia pública de la rendición de cuentas.

3. Metodología de evaluación del proceso

Dentro de la evaluación y seguimiento se aplican cuatro propósitos:

- Seguimiento al desarrollo del trabajo del equipo líder (oficina de planeación) y al desarrollo de la estrategia (se transmitió en vivo mediante la red social Facebook; se abrió el espacio para participación de los ciudadanos, encuesta de satisfacción).
- Evaluación de las acciones propuestas en la estrategia planteada para la rendición de cuentas.
- Seguimiento a los compromisos adquiridos en los espacios de rendición de cuentas con los grupos de valor y de interés.
- Evaluación de la contribución de la rendición de cuentas a la gestión de la entidad (resultados e impacto; se cumplió con el objetivo que era dar a conocer a los ciudadanos la gestión del instituto durante el año 2018). No se obtuvo la participación esperada a pesar de haber generado esos espacios de dialogo.


4. Ejecución

Durante el día del evento de la rendición de cuentas se generaron espacios de dialogo mediante el uso de herramientas virtuales donde se divulgo los resultados de la gestión del año 2018 en cuanto a contratación, ejecución de recursos, entrega de créditos educativos y créditos para el desarrollo de la región.

El equipo interdisciplinario de la oficina de planeación, fue el encargado de cumplir con el protocolo del evento, el cual se dio de la siguiente manera:

El ejercicio de participación ciudadana se llevó a cabo en tres etapas:

- Acciones previas a la rendición de cuentas: Se convocó a la ciudadanía 30 días antes para que participara en la audiencia pública de rendición de cuentas mediante las redes sociales y la página del IFC, y abriendo el espacio para que los ciudadanos radicarán sus preguntas e inquietudes.

 INSTITUTO FINANCIERO DE CASANARE	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO : RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN:08/08/2013
			VERSIÓN:01




 INSTITUTO FINANCIERO DE CASANARE

EVENTO DE RENDICION DE CUENTAS
JUEVES 30 DE MAYO DE 2019
¡Vincúlate y haz parte!

PRESENTA TUS PONENCIAS DESCARGA AQUÍ Y ENVIALAS A:

Presencial: Oficina de planeación IFC
 Correo electrónico: instituto@ifc.gov.co
atencioncliente@ifc.gov.co

Redes sociales
 Instituto Financiero de Casanare | IFCYOPAL

Convocatoria a audiencia pública de
RENDICION DE CUENTAS
VIGENCIA 2018





Participa en el

foro virtual
RENDICIÓN
de cuentas anual
vigencia 2018

Estaremos recibiendo comentarios y preguntas de la ciudadanía, a través de las redes sociales institucionales y correo electrónico instituto@ifc.gov.co

15 DE MAYO
8:00 a.m - 5:00 p.m
2019




 INSTITUTO FINANCIERO DE CASANARE	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INSCRIPCIÓN DE PONENCIAS PARA RENDICIÓN DE CUENTAS	CODIGO : RGD00-18
	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO		FECHA DE APROBACIÓN: 15/05/2017 VERSIÓN: 01

INSCRIPCIÓN DE PONENCIAS PARA RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS

FECHA DE LA RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS: _____

ACTUA EN FORMA PERSONAL: SI NO

NOMBRE: _____

ORGANIZACIÓN (Únicamente si representa una organización): _____

DIRECCIÓN: _____ EMAIL: _____

TELÉFONO: _____ MUNICIPIO: _____

DESCRIBA SU PREGUNTA, PROPUESTA, RECOMENDACIÓN, OBSERVACIÓN O SUGERENCIA

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO : RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN:08/08/2013
			VERSIÓN:01

- Durante la audiencia se manejó un registro de asistencia, esto con el fin de consolidar, hacer seguimiento y un análisis a los participantes.
- Acción post a la audiencia pública de rendición de cuentas: Se realizó y publicó un boletín informativo con los datos expuestos durante el evento.



<http://ifc.gov.co/index.php?idcategoria=2842>

Elementos que conforman la rendición de cuentas:

- Información: Se brindó la información pertinente en cuanto a resultados estratégicos, misionales, programas y proyectos, IFC en cifras, gestión jurídica, avances MIPG, Gestión Administrativa, antes, durante y después de la audiencia pública de rendición de cuentas.
- Dialogo: se brindó el espacio de participación de los asistentes durante el evento, mientras la información se iba exponiendo al público para así resolver cualquier inquietud que tuvieran.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO : RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN:08/08/2013
			VERSIÓN:01

- Responsabilidad: Se ejecutó bajo las normas y bajo la guía de rendición de cuentas establecida por la función pública.



5. Resultados de la evaluación de la rendición de cuentas del IFC.

Se realizó una encuesta al finalizar la audiencia esta con el fin de identificar las debilidades y fortalezas del evento, la encuesta estaba estructurada bajo siete preguntas las cuales se basaban en la verificación, si la información

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO : RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN:08/08/2013
			VERSIÓN:01

brindada fue clara, si se dio durante un tiempo prudente, y si la metodología ejecutada fue eficaz, con un método de calificación siendo este excelente, bueno, regular o malo.

6. Conclusiones

Durante este espacio se pudo dar a conocer con cifras exactas el resultado de la gestión del Instituto Financiero de Casanare vigencia 2018, promoviendo la generación de empleo y apoyando el fortalecimiento de microempresas mediante el otorgamiento de créditos para el desarrollo de la región. También se entregaron créditos educativos para los jóvenes casanareños que quieren mejorar su calidad de vida. Proceso que se ejecutó de manera correcta durante la audiencia, de este evento solo habría que fortalecer la participación ciudadana ya que esta fue mínima antes y durante el evento.

7. Recomendaciones.

- Incentivar la participación de los ciudadanos, ya que se brindó el espacio y se dio conocimiento mediante redes sociales pero este no se aprovechó, en este espacio se podían radicar preguntas y/o sugerencias previo a la audiencia. Ya que la rendición de cuentas es integral, la participación es parte fundamental porque es la garantía para que el ciudadano juegue un papel activo en el análisis y la evaluación de la gestión.
- Al iniciar la audiencia podría implementarse la entrega de formatos tales como una encuesta para así poder sistematizar la información esto con el fin de agrupar por temas y dar un orden de intervención durante la exposición del IFC. Podría implementarse encuestas de dos tipos, primera encuesta es la de satisfacción y así apuntar a eliminar las debilidades que allí se generen, segundo encuesta de caracterización de usuario.
- Implementar y fortalecer canales de comunicación para facilitar la interacción y por realizar una retroalimentación con la ciudadanía.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	INFORME	CODIGO : RGD00-06
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FECHA DE APROBACIÓN:08/08/2013
			VERSIÓN:01

- Fomentar la participación de los grupos de interés y ciudadanos con el Instituto Financiero de Casanare, permitiendo a su vez el mejoramiento de las estrategias, planes, proyectos y programas.

1º Preparación:

- Caracterización de los grupos de valor.
- Identifique las necesidades de información de los grupos de valor.
- Debilidades y fortalezas de la rendición de cuentas del año anterior.

2º Encuesta al grupo de Valor:

- Persona Natural (Segmento 1)
- Persona Jurídica (Segmento 2)
- Proveedores (Segmento 3)

3º Implementación de actividades de dialogo:

- Reuniones, foros, mesas de trabajo.
- La participación efectiva de los ciudadanos y grupos de valor, en los escenarios de diálogo de rendición de cuentas, debe estar garantizada. Para ello, se sugiere promover ejercicios colaborativos que garanticen la evaluación ciudadana de la gestión pública y el desarrollo de propuestas de mejora.

4º definir actividades de responsabilidad

- Actividades que fortalezcan las capacidades institucionales y así lograr una mejor ejecución en la audiencia pública de rendición de cuentas, contando con una mayor participación ciudadana.

