

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

A. INFORMACION GENERAL DE LA ENTIDAD	
Nombre	INSTITUTO FINANCIERO DE CASANARE
Dirección	CRA 13 C N° 9-91
Teléfono	(098) 6358942 / 6356755
Página web	http://www.ifc.gov.co
MISION Y VISION	VISION: En el IFC fomentamos el desarrollo económico y social del Departamento de Casanare, a través de la prestación de servicios financieros, empresariales y de la gestión de proyectos; contribuyendo al mejoramiento de la calidad de vida y satisfacción de nuestros clientes, con responsabilidad social y ambiental. VISION: En 2023, seremos una entidad líder en la financiación y gestión de proyectos productivos en la región, con sostenibilidad financiera, eficiencia, calidad en el servicio y un equipo humano competente y comprometido.
Perspectiva estratégica	1. Fortalecer el sistema de Control Interno institucional e implementar el sistema integrado de gestión. 2. Consolidar la sostenibilidad financiera, mediante la reorganización del negocio crédito y generación de nuevas fuentes de ingresos. 3. Satisfacer las necesidades de financiación de los productores y empresarios del Departamento, con criterios de Cobertura, Calidad y Equidad. 4. Disponer de recursos humanos, físicos y tecnológicos, que soporten las necesidades y el crecimiento del negocio
Información de contacto	MAYRA ASTRID GONZALEZ OVALLE Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
Valor total del PAA	\$ 4.278.594.000
Límite de contratación menor cuantía	\$ 206.560.760
Límite de contratación mínima cuantía	\$ 20.656.076
Fecha de última actualización del PAA	19/04/2017

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

B. ADQUISICIONES PLANEADAS

Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable
80111600	REMUNERACION POR SERVICIOS TECNICOS SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	feb-17	11 MESES	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	180.000.000	180.000.000	NO	N/A	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
80111614	REMUNERACIÓN POR SERVICIOS PROFESIONALES SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	feb-17	11 MESES	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	120.000.000	120.000.000	NO	N/A	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
72154066	ELEMENTOS PARA REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS Y PERIFERICOS DEL INSTITUTO FINANCIERO DE CASANARE	mar-17	10 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	5.000.000	5.000.000	NO	N/A	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
43232907	ALMACENAMIENTO, BACKUPS, LICENCIAMIENTO Y SOPORTE	mar-17	10 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	20.000.000	20.000.000	NO	N/A	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
80161500	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD NORMA ISO 9001:2008, TRANSICIÓN DE LA NUEVA VERSIÓN DE LA ISO NTC 9001:2015, IMPLEMENTACIÓN NORMA MECI-GP1000	mar-17	10 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	20.000.000	20.000.000	NO	N/A	Carmen Sofía Amaya Rincón Jefe Oficina Planeación oficina.planeacion@ifc.gov.co
50201706	SUMINISTRAR ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA DE FORMA PERIODICA Y SEGÚN LO REQUIERA EL INSTITUTO FINANCIERO DE CASANARE	mar-17	11 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	20.000.000	20.000.000	NO	N/A	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
50202301	SUMINISTRAR AGUA POTABLE APTA PARA EL CONSUMO HUMANO PARA EL PERSONAL DEL INSTITUTO FINANCIERO DE CASANARE	feb-17	11 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	9.000.000	9.000.000	NO	N/A	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
15101505	SUMINISTRAR DE FORMA CONTINUA LOS COMBUSTIBLES DERIVADOS DEL PETROLEO (BIOCEM AL 8% Y GASOLINA CORRIENTE OXIGENADA) PARA LOS VEHICULOS DE PROPIEDAD DEL INSTITUTO FINANCIERO DE CASANARE	feb-17	11 MESES	SELECCIÓN ABREVIADA	RECURSOS PROPIOS	22.000.000	22.000.000	NO	N/A	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
92121504	SERVICIO DE VIGILANCIA PRIVADA CON ARMA DE FUEGO Y RADIO DE COMUNICACIONES DURANTE LAS 24 HORAS DEL DIA, LOS 7 DIAS DE LA SEMANA EN EL INSTITUTO FINANCIERO DE CASANARE	may-17	7 MESES	MEJOR CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	52.500.000	52.500.000	NO	N/A	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co

78181507	REALIZAR EL DIAGNOSTICO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL VEHICULO Y LA MOTOCICLETA DE PROPIEDAD DEL INSTITUTO FINANCIERO DE CASANARE	abr-17	8 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	20.000.000	20.000.000	NO	N/A	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
72101511	REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LOS AIRES ACONDICIONADOS DEL INSTITUTO FINANCIERO DE CASANARE	mar-17	6 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	7.000.000	7.000.000	NO	N/A	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
8011600	PRESTAR EL SERVICIO DE ASEO, CAFETERIA Y JARDINERIA PARA LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO FINANCIERO DE CASANARE	abr-17	8 MESES	MINOR CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	40.000.000	40.000.000	NO	NA	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
82121701	PRESTAR LOS SERVICIOS DE REPRODUCCION DE DOCUMENTOS A TRAVES DE FOTOCOPIADO A BLANCO Y NEGRO Y A COLOR PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS Y AREAS DEL INSTITUTO FINANCIERO DE CASANARE	ene-17	11 MESES	CONTRATACION MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	12.000.000	12.000.000	NO	N/A	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
43233700	PRESTAR LOS SERVICIOS DE DESARROLLO, ASESORIA, MANTENIMIENTO, CAPACITACION, SOPORTE TECNICO Y CONCEPTUAL, MEJORAS Y ACTUALIZACIONES, DENTRO DE LOS NIVELES DE SERVICIO ACORDADOS AL APLICATIVO SISTEMA ADMINISTRATIVO INTEGRAL "IAS"	jun-17	6 MESES	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	80.000.000	80.000.000	NO	NA	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
78102200	PRESTAR SERVICIOS DE RECEPCION, RECOLECCION, TRANSPORTE Y DISTRIBUCION DE LA DOCUMENTACION QUE GENERE EL INSTITUTO Y QUE DEBA SER ENVIADA A NIVEL LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL POR CORREO CERTIFICADO Y NO CERTIFICADO SEGUN SEA EL CASO	abr-17	9 MESES	SELECCION ABREVIADA	RECURSOS PROPIOS	35.000.000	35.000.000	NO	N/A	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
44121700	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERIA, UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA, TINTAS, TONER, QUE REQUIERE EL INSTITUTO FINANCIERO DE CASANARE - FESCA - FONAM	mar-17	10 MESES	SUBASTA	RECURSOS PROPIOS	34.000.000	34.000.000	NO	N/A	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
72101500	REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A INSTALACIONES E INFRAESTRUCTURA DEL INSTITUTO FINANCIERO DE CASANARE	abr-17	7 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	15.000.000	15.000.000	NO	N/A	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
84131600	ADQUISICION DE POLIZAS DE SEGUROS PARA FUNCIONARIOS Y BIENES DEL INSTITUTO FINANCIERO DE CASANARE.	may-17	7 MESES	SELECCION ABREVIADA	RECURSOS PROPIOS	80.000.000	80.000.000	NO	N/A	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
32131000	CONTRATAR EL SERVICIO DE SOPORTE TECNICO, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CAMBIO DE KIT DE ARRASTRE Y RODILLOS PARA IMPRESORAS Y ESCANER DE PROPIEDAD DEL INSTITUTO FINANCIERO DE CASANARE.	feb-17	3 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	18.000.000	18.000.000	NO	NA	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
43211500	ADQUISICION EQUIPOS DE COMPUTO, IMPRESORAS, PERIFERICOS Y DISPOSITIVOS PARA EL IFC	mar-17	1 MESES	MINOR CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	50.000.000	50.000.000	NO	NA	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
43233500	SOPORTE PARA SISTEMA QF DOCUMENT	jul-17	6 MESES	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	35.000.000	35.000.000	NO	NA	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
82121500	SUMINISTRO DE ELEMENTOS PUBLICITARIOS PARA EL FORTALECIMIENTO EN OFERTA Y DIVULGACION DE SERVICIOS.	abr-17	2 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	6.000.000	6.000.000	NO	NA	Ana Milena Roa Castañeda Subgerente Comercial subgerentecomercial@ifc.gov.co
43232200	ACTUALIZACION PAGINA WEB, PROGRAMACION IMPLEMENTACION MODULO DE SERVICIOS EN LINEA (BANCA VIRTUAL, PSE, GOBIERNO EN LINEA BAJO PLATAFORMA IAS SOLUTIONS)	mar-17	4 MESES	MINOR CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	10.000.000	10.000.000	NO	NA	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
43211500	SUMINISTRO DE ELEMENTOS OPERACION OFICINA DE SISTEMAS	may-17	5 MESES	MINOR CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	15.000.000	15.000.000	NO	NA	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
93141808	ADECUACIONES Y ACCIONES REFERENTE AL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE REFERENTE A SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO	may-17	5 MESES	MINOR CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	15.000.000	15.000.000	NO	NA	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
82101600	SISTEMA DE COMUNICACION UNIFICADOS PARA FORTALECER COBRO DE CARTERA.	jun-17	6 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	24.000.000	24.000.000	NO	NA	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
93131600	EJECUCION CONVENIO ALIANZAS PRODUCTIVAS	feb-17	11 MESES	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS CONVENIO	1.614.094.000	1.614.094.000	NO	NA	Ana Milena Roa Castañeda Subgerente Comercial subgerentecomercial@ifc.gov.co
70141803	CARACTERIZACION DE 140 HAS DE PALMA	mar-17	11 MESES	MINOR CUANTIA	RECURSOS CONVENIO	50.000.000	50.000.000	NO	NA	Ana Milena Roa Castañeda Subgerente Comercial subgerentecomercial@ifc.gov.co
80101500	DIAGNOSTICO, ESTUDIO Y PROPUESTA PARA ADOPTAR LA NOMENCLATURA, PERFILES, ESCALA SALARIAL Y REUBICACION DE LAS DISTINTAS CATEGORIAS DE EMPLEOS QUE OCUPAN LOS TRABAJADORES OFICIALES DEL INSTITUTO	ago-17	3 MESES	MINOR CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	30.000.000	30.000.000	NO	NA	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co

80101500	PROCESO DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN DE PERSONAL PARA OCUPAR LA VACANTE PRO MERITOCRACIA	oct-17	2	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	20.000.000	20.000.000	NO	N/A	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
8011600	REMUNERACIÓN POR SERVICIOS PROFESIONALES OFICINA DE PLANEACIÓN	feb-17	11 MESES	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	90.000.000	90.000.000	NO	N/A	Camen Sofia Amaya Rincón Jefe Oficina Planeación oficina.planeacion@ifc.gov.co
80121700	REMUNERACION POR SERVICIOS TECNICOS OFICINA JURÍDICA	feb-17	11 MESES	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	50.000.000	50.000.000	NO	N/A	Dairo Martin Juya Ruiz Oficina Jurídica juridica@ifc.gov.co Jefe
80121700	REMUNERACIÓN POR SERVICIOS PROFESIONALES OFICINA JURÍDICA	feb-17	11 MESES	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	240.000.000	240.000.000	NO	N/A	Dairo Martin Juya Ruiz Oficina Jurídica juridica@ifc.gov.co Jefe
8011600	REMUNERACION POR SERVICIOS TECNICOS FESCA - SUBGERENCIA COMERCIAL	feb-17	11 MESES	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	220.000.000	220.000.000	NO	N/A	Ana Milena Roa Castañeda Subgerente Comercial subgerentecomercial@ifc.gov.co
80161500	REMUNERACIÓN POR SERVICIOS PROFESIONALES FESCA - SUBGERENCIA COMERCIAL	feb-17	11 MESES	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	180.000.000	180.000.000	NO	N/A	Ana Milena Roa Castañeda Subgerente Comercial subgerentecomercial@ifc.gov.co
8011600	REMUNERACION POR SERVICIOS TECNICOS CRÉDITO Y CARTERA IFC - SUBGERENCIA COMERCIAL	ene-17	11 MESES	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	90.000.000	90.000.000	NO	N/A	Ana Milena Roa Castañeda Subgerente Comercial subgerentecomercial@ifc.gov.co
80161500	REMUNERACIÓN POR SERVICIOS PROFESIONALES CRÉDITO Y CARTERA IFC - SUBGERENCIA COMERCIAL	ene-17	11 MESES	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	180.000.000	180.000.000	NO	N/A	Ana Milena Roa Castañeda Subgerente Comercial subgerentecomercial@ifc.gov.co
8011600	REMUNERACIÓN POR SERVICIOS TECNICOS FONDOS MUNICIPALES - SUBGERENCIA COMERCIAL	ene-17	11 MESES	CONTRATACION DIRECTA	DESTINACION ESPECIFICA	25.000.000	25.000.000	NO	N/A	Ana Milena Roa Castañeda Subgerente Comercial subgerentecomercial@ifc.gov.co
80161500	REMUNERACIÓN POR SERVICIOS PROFESIONALES FONDOS MUNICIPALES - SUBGERENCIA COMERCIAL	ene-17	11 MESES	CONTRATACION DIRECTA	DESTINACION ESPECIFICA	90.000.000	90.000.000	NO	N/A	Ana Milena Roa Castañeda Subgerente Comercial subgerentecomercial@ifc.gov.co
8011600	REMUNERACION POR SERVICIOS TECNICOS PROGRAMAS Y PROYECTOS - SUBGERENCIA COMERCIAL	feb-17	11 MESES	CONTRATACION DIRECTA	DESTINACION ESPECIFICA	100.000.000	100.000.000	NO	N/A	Ana Milena Roa Castañeda Subgerente Comercial subgerentecomercial@ifc.gov.co
8011600	REMUNERACIÓN POR SERVICIOS PROFESIONALES PROGRAMAS Y PROYECTOS - SUBGERENCIA COMERCIAL	ene-17	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	DESTINACION ESPECIFICA	81.000.000	81.000.000	NO	N/A	Ana Milena Roa Castañeda Subgerente Comercial subgerentecomercial@ifc.gov.co
8011600	CAPACITACION PARA PERSONAL DEL INSTITUTO FINANCIERO DE CASANARE - IFC	ene-17	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	30.000.000	30.000.000	NO	N/A	Mayra Astrid González Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
81112101	PRESTACION DEL SERVICIO DE ACCESO A INTERNET POR FIBRA OPTICA DE CANAL DEDICADO, ZONA WIFI, HOSTING Y SERVICIO UTM (PROXY, FILTRADO DE INTERNET Y DETECCIÓN DE INTRUSOS) AL IFC SERVICIO NUBE	mar-17	8 MESES	MINOR CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	60.000.000	60.000.000	NO	N/A	Mayra Astrid González Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
43231513	INSTALACION, CONFIGURACION, SOPORTE, CAPACITACION Y PUESTA EN MARCHA DEL APLICATIVO WALLET SISOFI EN LOS SERVIDORES DEL INSTITUTO FINANCIERO DE CASANARE.	abr-17	1 MES	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	3.000.000	3.000.000	NO	N/A	Ana Milena Roa Castañeda Subgerente Comercial y Credito subgerenteadmivo@ifc.gov.co
8011600	AJUSTES A LA NORMATIVIDAD EN LO RELACIONADO A TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	jul-17	4 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	16.000.000	16.000.000	NO	N/A	Mayra Astrid González Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
84141700	SERVICIO DE CONSULTA CFIN Y REPORTE DE INFORMACION	ene-17	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	35.000.000	35.000.000	NO	N/A	Ana Milena Roa Castañeda Subgerente Comercial subgerentecomercial@ifc.gov.co
84131600	ADQUISICION DE POLIZA DE SEGUROS DE INCENDIO	may-17	7 MESES	CONTRATACION DIRECTA	DESTINACION ESPECIFICA	50.000.000	50.000.000	NO	N/A	Ana Milena Roa Castañeda Subgerente Comercial subgerentecomercial@ifc.gov.co
90101600	BIENESTAR SOCIAL PARA FUNCIONARIOS DEL IFC	ago-17	4 MESES	MINOR CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	30.000.000	30.000.000	NO	N/A	Mayra Astrid González Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
90101600	PROGRAMA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	mar-17	9 MESES	CONTRATACION MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	20.000.000	20.000.000	NO	N/A	Mayra Astrid González Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
80141623	ADQUISICION DE SERVICIOS DE COMERCIALIZACION DE PRODUCTOS Y RECAUDO	abr-17	3 AÑOS	CONTRATACION DIRECTA		N/A	N/A	NO	N/A	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
72101517	MANTENIMIENTO PREVENTIVO PLANTA ELECTRICA.	may-17	1 MES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	7.000.000	7.000.000	NO	N/A	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co
81111803	MANTENIMIENTO Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA RED DE VOZY DATOS Y ENERGIA REGULADA	jul-17	1 MES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	5.000.000	5.000.000	NO	N/A	Mayra Astrid Gonzalez Ovalle Subgerente Administrativa y Financiera subgerenteadmivo@ifc.gov.co

27112000	ADQUISICION DE HERRAMIENTAS Y ELEMENTOS AGRICOLAS DE USO CAMPESINO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS INSTITUCIONALES EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE.	42370	20 dias	CONTRATAACION MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	18.000.000	18.000.000	NO	N/A	Ana Milena Roa Castañeda Subgerente Comercial subgerentecomercial@ifc.gov.co
TOTAL						\$ 4.278.594.000,00	\$ 4.278.594.000,00			

C. NECESIDADES ADICIONALES

Descripción	Posibles códigos UNSPSC	Datos de contacto del responsable